ระบบการบริหารเงินทุนวิจัยแบบครบวงจร

เจ้าของนวัตกรรม นางสาววัลลภา เถาแตง
นางศุภัคชญา ก้อนสูงเนิน
นางจิณณภักดิ์ ศรีศิลารักษ์
และ นางสาวอุษาพรรณ บินสมประสงค์

ชื่อหน่วยงาน งานบัญชี ฝ่ายการคลัง
งานบริหารโครงการวิจัย ฝ่ายวิจัย
งานพัฒนาระบบ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
และ ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ

มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะเทคนิคการแพทย์ วิทยาลัยการสาธารณสุข

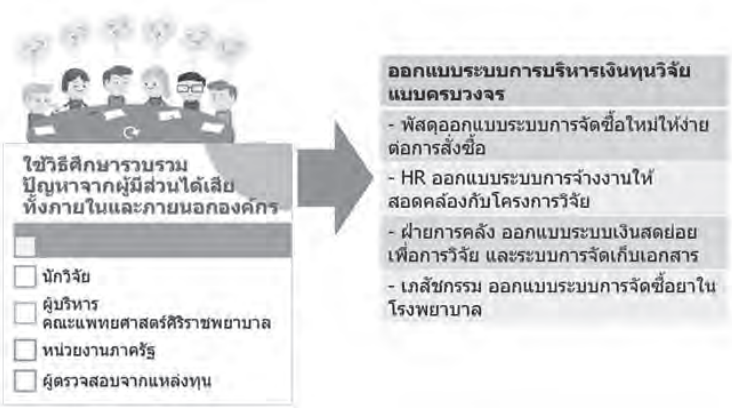
ที่มาของโครงการ

คณะฯ มุ่งหวังให้การบริหารจัดการด้านวิจัยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย ปี 2560 จึงจัดกระบวนการสนับสนุนการทำงานวิจัย และอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัยในการเบิกจ่ายและจัดซื้อวัสดุของโครงการวิจัย ด้วยการเชื่อมโยงการทำงานผ่านระบบ ERP ของคณะฯ จัดระบบสนับสนุนแบบรวมศูนย์กลาง เพื่อให้นักวิจัยมีเวลาในการทำวิจัยได้เต็มที่ มีข้อมูลตอบสนองการตัดสินใจของผู้บริหาร และรองรับความต้องการของแหล่งทุน มหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งนโยบายภาครัฐ ซึ่งมุ่งเน้นให้มีการปฏิรูประบบวิจัยและนวัตกรรม

วัตถุประสงค์

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านวิจัย ด้วยระบบสนับสนุนแบบรวมศูนย์กลาง ลดภาระและทรัพยากรในการทำงานด้านเอกสาร การจัดทำรายงานทางการเงิน การหักภาษี ณ ที่จ่าย และการนำส่งภาษีทันเวลาและถูกต้องตามประมวลรัษฎากร

ขั้นตอนการดำเนินงาน



คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

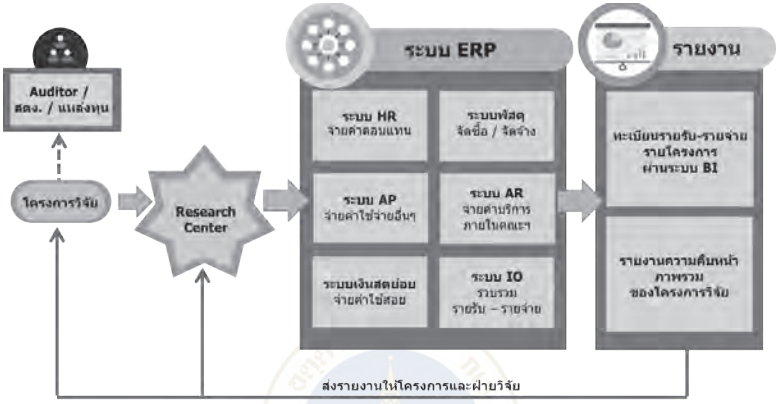
ภาพที่ 1 ระบบการบริหารเงินทุนวิจัยแบบครบวงจร

1. ศึกษา รวบรวมปัญหาของผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัย ทั้งภายในและภายนอกคณะฯ ได้แก่ นักวิจัย ผู้บริหารคณะฯ หน่วยงานภาครัฐ ผู้ตรวจสอบจากแหล่งทุน เป็นต้น

2. ออกแบบขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยสร้างความมีส่วนร่วมและบูรณาการทั้งภายในและภายนอกคณะฯ ในการดำเนินงานของส่วนกลาง เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานในระบบวิจัย เพื่อสร้างผลสัมฤทธิ์ด้านงานวิจัยและช่วยลดการใช้ทรัพยากร (ภาพที่ 1)
3. พัฒนาระบบการบริหารเงินทุนวิจัยแบบครบวงจรคณะฯ ประกอบด้วย
    3.1. กำหนดแนวทางปฏิบัติ/แบบแผนในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีคู่มือในการปฏิบัติงานและแบบฟอร์มเอกสารต่างๆ ที่สะดวกในการดำเนินงาน และมีทีมให้คำแนะนำ ปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างเป็นระบบ
    3.2. ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการการเบิกจ่ายต่างๆ เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องเข้าระบบ ERP ตรงตามระยะเวลาที่ระเบียบและมาตรฐานกำหนด สร้างรายงานผลการดำเนินงานที่ถูกต้องเชื่อถือได้ และสร้างระบบการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกในการสืบค้นและง่ายต่อการตรวจสอบ รวมถึงมีระบบสำรองข้อมูลเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลตามมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับจากแหล่งทุนต่างๆ ทำให้เพิ่มโอกาสในการรับทุนวิจัยอย่างต่อเนื่อง
    3.3. สร้างระบบการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการวิจัยตามเป้าหมาย สามารถแก้ไขปัญหาหรือป้องกันข้อผิดพลาดได้ทันเหตุการณ์ มีการจัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์ความคืบหน้าของโครงการวิจัยในภาพรวม และนำเสนอผู้บริหารรายเดือนและรายไตรมาส

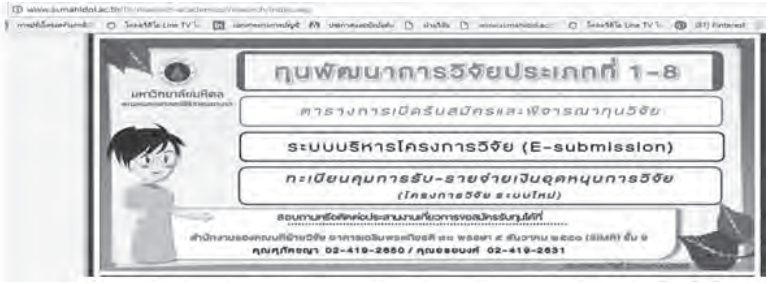
มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

วิธีการใช้งาน และการพัฒนาต่อเนื่อง



ภาพที่ 2 กระบวนการทำงานระบบบริหารเงินทุนวิจัย

1. นักวิจัยแจ้งความต้องการผ่าน Research Center เช่น การสั่งซื้อวัสดุสารเคมี การสั่งซื้อยาจากโรงพยาบาล การเบิกเงินสดย่อยสำหรับค่าใช้สอยทั่วไป การจ่ายค่าตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ทั้งภายในและภายนอกคณะฯ โดยใช้แบบฟอร์มเอกสารต่างๆ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ Website ของฝ่ายวิจัย
2. บันทึกรายการต่างๆ ผ่านระบบ ERP ซึ่งจะเก็บข้อมูลรายโครงการวิจัยด้วยระบบ Internal Order (IO) และรวบรวมข้อมูลของแต่ละโครงการวิจัยสรุปเป็นรายงานรายเดือนให้แต่ละโครงการฯ (ภาพที่ 2) โดยมีการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของรายงาน การควบคุมและป้องกันความปลอดภัยในด้านสารสนเทศตามมาตรฐานที่ฝ่ายสารสนเทศกำหนด



ภาพที่ 3 รูปแบบการใช้งานระบบการบริหารเงินทุนวิจัยแบบครบวงจร

3. ระบบ ERP จะคำนวณภาษีในส่วนของค่าจ้าง ค่าตอบแทน และจากการซื้อวัสดุ โดยเจ้าหน้าที่การเงินจะนำส่งภาษีให้สรรพากรภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป
4. เมื่อบันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว เอกสารการเบิกจ่ายทั้งหมดจะถูกจัดเก็บด้วยระบบ SiIT Enterprise โดยแยกตามรายโครงการเพื่อความสะดวก รวดเร็วให้การสืบค้น และตรวจสอบได้ทั้งภายในและภายนอกคณะฯ
5. นักวิจัยจะใช้ระบบแบบรวมศูนย์กลางในการบริหารจัดการควบคุมรายรับ-รายจ่าย รวมถึงการส่งรายงานความก้าวหน้า
6. ฝ่ายวิจัยและฝ่ายทรัพยากรบุคคลสามารถวิเคราะห์ข้อมูลในระบบเพื่อพัฒนาและสนับสนุนการขอทุนวิจัย และการสรรหานักวิจัยหรือผู้ช่วยวิจัยที่มีความสามารถให้เข้าสู่ระบบการจ้างของคณะฯ แทนการจ้างแบบลูกจ้างชั่วคราว เพื่อสร้างความยั่งยืนในงานวิจัย ให้บรรลุตามความสำเร็จของยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของคณะฯ
7. ผู้บริหารสามารถเห็นภาพรวมด้านการวิจัย รวมถึงความคืบหน้าของโครงการวิจัย เช่น การเบิกจ่าย การส่งรายงานความก้าวหน้า จำนวนโครงการที่ได้รับทุน และการปิดโครงการของทุนวิจัยแต่ละประเภท

มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการและผลลัพธ์

ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย (Target)	ผลลัพธ์ก่อนดำเนินการ	ผลลัพธ์ที่ปฏิบัติได้		
			ครั้งที่ 1 ม.ค.-มี.ค. 2560	ครั้งที่ 2 เม.ย.-มิ.ย. 2560	ครั้งที่ 3 ก.ค.-ก.ย. 2560
1.อัตราการส่งรายงานทะเบียนรายรับ-รายจ่ายได้ทันเวลา (%)	100 (ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป)	N/A	100 (84 โครงการ)	100 (148 โครงการ)	98 (190 โครงการ)
2.อัตราความสำเร็จในการทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัย (%)	100 (ภายในวันที่ 14 หลังปิดบัญชี)	ไม่มีการควบคุม	100	100	100
3.ต้นทุนในการจ้างเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานทะเบียนรายรับ-รายจ่าย (บาท)	N/A	1,200,000	65,520	115,440	148,200
4.อัตราการนำส่งภาษีฯ ของนักวิจัยทันเวลา (%)	100	ไม่มีการควบคุม	100	100	100
5.อัตราการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยภายนอกต่อปี (%)	N/A	ไม่มีการควบคุม	-	-	40

มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล