



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศเรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา หรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สามารถ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษาทุก ระดับ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

ดังนั้นเพื่อให้หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล มีหลักเกณฑ์และ แนวทางการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล โดยคณะกรรมการประจำบัณฑิต วิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๒ จึงได้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวทางการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไว้ดังนี้

๑. ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกสาขาวิชาที่จะเปิดใหม่ และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และกำหนดให้หลักสูตร ที่เปิดสอนอยู่แล้วต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๒. การเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ทุกหลักสูตร ทั้ง หลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุง จะต้องได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยมหิดลก่อนการ เปิดสอน

๓. การพัฒนาหลักสูตรใหม่

๓.๑ ส่วนงานที่ประสงค์จะเปิดสอนหลักสูตรใหม่ ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตร โดยคณะกรรมการดังกล่าวให้มีหน้าที่และองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ หน้าที่

(๑) พิจารณาความพร้อมและศักยภาพของส่วนงานที่ประสงค์จะ เปิดสอนหลักสูตรใหม่

(๒) สืบหาความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต สังคม รวมทั้ง ข้อมูลความต้องการและแนวโน้มของตลาดแรงงานในอนาคต

(๓) ศึกษาข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการเปิดสอนหลักสูตรดังกล่าว หรือใกล้เคียงจากต่างสถาบันทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

(๔) ศึกษาทำความเข้าใจมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของ ระดับคุณวุฒิที่จะเปิดสอนหลักสูตรใหม่ ลักษณะของหลักสูตรและคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของระดับคุณวุฒินั้นๆ

(๕) ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร โดยจัดทำรายละเอียดของ หลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามแบบ มคอ.๒, มคอ.๓ และ มคอ.๔ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานต้นสังกัด

(๖) กำหนดแนวทางการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ นักศึกษา

(๗) กำหนดการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร

(๘) ประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัยในการเสนอหลักสูตรเพื่อขอ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ตามขั้นตอนการพิจารณาหลักสูตร

(๙) ให้สิ้นสุดภาระหน้าที่เมื่อสภามหาวิทยาลัยมหิดลอนุมัติการ ขอเปิดสอนหลักสูตรใหม่

๓.๑.๒ องค์ประกอบ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ต้องได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้า ส่วนงานต้นสังกัด และต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๕ คน ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชานั้นๆ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่าง น้อย ๒ คน หากมีองค์กรวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการด้วยอย่างน้อย ๑ คน โดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่จะร่วมเป็นกรรมการพัฒนาหลักสูตร ให้มี คุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถาบันการศึกษา จะต้องมีคุณวุฒิ และคุณสมบัติเช่นเดียวกันกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระดับของหลักสูตรที่จะพัฒนา

(๒) กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐที่มีใช้สถาบัน การศึกษา หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาคเอกชน หรือเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระต้องเป็นผู้ที่ มีความเชี่ยวชาญหรือชำนาญการ หรือเป็นผู้ที่มีประสบการณ์สูงเป็นที่ประจักษ์แก่สังคม และมีความชำนาญการหรือมีประสบการณ์สอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาที่เสนอขอแต่งตั้ง

๓.๒ ส่วนงานต้นสังกัดส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรมายัง บัณฑิตวิทยาลัย

๔. การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

๔.๑ เมื่อสภามหาวิทยาลัยมหิดลอนุมัติการขอเปิดสอนหลักสูตรใหม่ ให้ส่วนงานต้นสังกัด เสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมายังบัณฑิตวิทยาลัยก่อนเปิดรับสมัคร โดยคณะกรรมการดังกล่าวให้มีองค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่งและหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รวมทั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบตามที่ระบุในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และต้องมีกรรมการพัฒนาหลักสูตรซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/สาขาวิชานั้นๆ ร่วมเป็นที่ปรึกษา หรือเป็นกรรมการด้วย

๔.๑.๒ หน้าที่

(๑) บริหารจัดการและดำเนินการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรให้เป็นไปตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

(๒) ควบคุมมาตรฐานหลักสูตรสาขาวิชาที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี)

(๓) ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร

(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

(๖) จัดทำแผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

(๗) ให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร อาทิ บัณฑิตวิทยาลัย ส่วนงานต้นสังกัด ภาควิชา

๔.๒ ส่วนงานต้นสังกัด และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ต้องดำเนินการพัฒนาและบริหารคณาจารย์ทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพและทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

๔.๓ ส่วนงานต้นสังกัด และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ต้องบริหารบุคลากร สนับสนุนการเรียนการสอนให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔ ส่วนงานต้นสังกัดต้องจัดสรรทรัพยากรเพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย ให้เพียงพอที่จะจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๕. การดำเนินงานเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๕.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๕.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานหลักสูตร ต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ เสนอต่อหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เพื่อพิจารณาและประเมินก่อนส่งมายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และเมื่อครบรอบหลักสูตร ทั้งนี้ระยะเวลาครบรอบหลักสูตรให้นับตามแผนการศึกษาที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒

๕.๓ หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จะต้องดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ โดยต้องมีผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร ข้อ ๗ ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) โดยมีความถี่ระดับดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปีนับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตร

๕.๔ บัณฑิตวิทยาลัย จะดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปีการศึกษา

๕.๕ หลังจากหลักสูตรได้รับการเผยแพร่ว่ามีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว ส่วนงานต้นสังกัดต้องรักษาคุณภาพของหลักสูตรให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไปทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่

๕.๖ บัณฑิตวิทยาลัย จะกำกับและทำการประเมินหลักสูตรเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี

๖. การปรับปรุงหลักสูตร

๖.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องนำผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) และผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗) มาเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตร

๖.๒ ขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้ปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการขอเปิดสอนหลักสูตรใหม่ตามรายละเอียดข้อ ๓ และการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ต้องเพิ่มเติมเอกสารเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุงตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

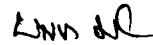
๖. หลักเกณฑ์ แนวทางการปฏิบัติอื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๗. ขั้นตอนการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๘. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่จะพิจารณาสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

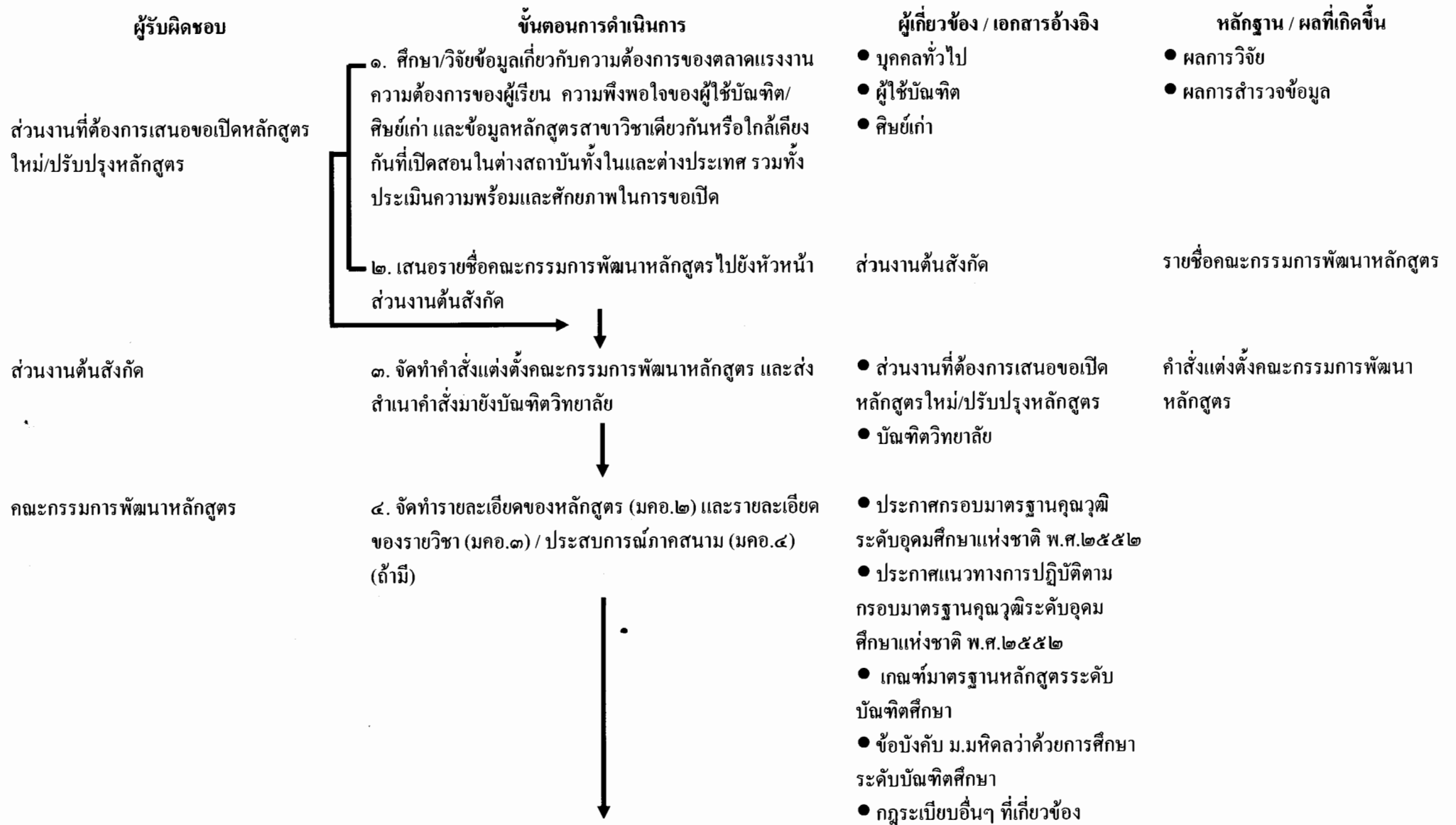
ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์ นพ.บรรจง มไหสวริยะ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒



ผู้รับผิดชอบ
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ขั้นตอนการดำเนินการ

๕. เสนอรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และรายละเอียด
ของรายวิชา (มคอ.๓) / ประสพการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔)
(ถ้ามี) ที่พัฒนาเสร็จแล้วต่อส่วนงานต้นสังกัด เพื่อพิจารณา
อนุมัติก่อนเสนอมายังบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้เกี่ยวข้อง / เอกสารอ้างอิง

- คณะกรรมการประจำส่วนงานต้นสังกัด
- บัณฑิตวิทยาลัย

หลักฐาน / ผลที่เกิดขึ้น

- ข้อมูลผลการดำเนินงานตามขั้นตอนที่ ๑ และหลักฐานแสดงความพร้อมในการเปิดหลักสูตร
- มติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
- มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานต้นสังกัด
- รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)
- รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) / ประสพการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) (ถ้ามี)

บัณฑิตวิทยาลัย

๖. เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร
ระดับบัณฑิตศึกษา

๗. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และ
รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) / ประสพการณ์ภาคสนาม
(มคอ.๔) (ถ้ามี)

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
- ส่วนงานต้นสังกัด
- บัณฑิตวิทยาลัย

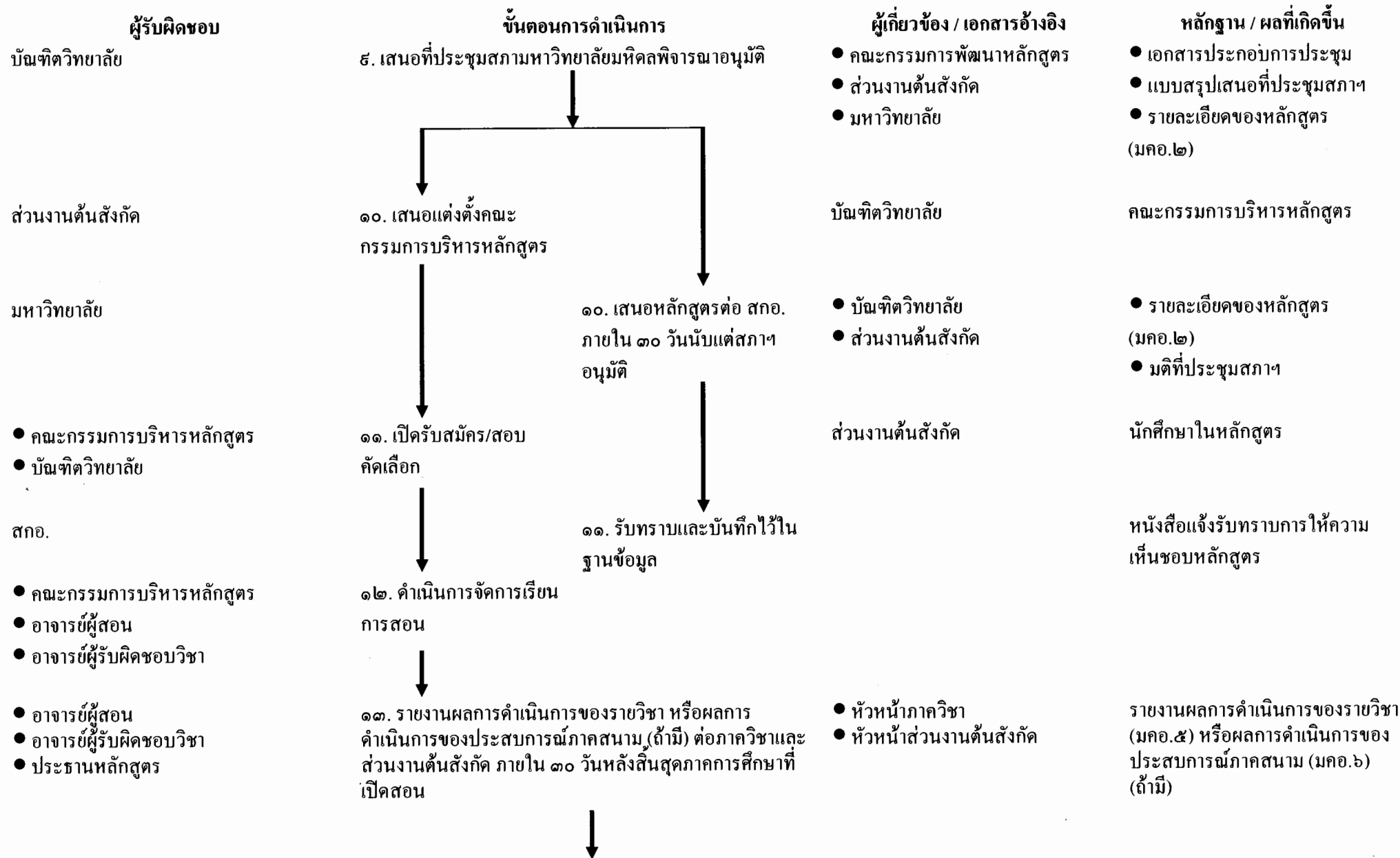
สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการ
พิจารณากลับกรองหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัย

๘. เสนอที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อพิจารณา

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
- ส่วนงานต้นสังกัด
- มหาวิทยาลัย

- เอกสารประกอบการประชุม
- แบบสรุปเสนอที่ประชุมคณบดีฯ
- รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)



- ผู้รับผิดชอบ**
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 - ประธานหลักสูตร
 - หัวหน้าภาควิชา
 - หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑๔. รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

ผู้เกี่ยวข้อง / เอกสารอ้างอิง

บัณฑิตวิทยาลัย

- หลักฐาน / ผลที่เกิดขึ้น**
- รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗)
 - เอกสารประกอบรายงาน
 - สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
 - วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
 - ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
 - ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก
 - ข้อสรุปผลการประเมินวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย

๑๕. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- หัวหน้าภาควิชา
- หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

บัณฑิตวิทยาลัย

๑๖. รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรประจำปีการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย และนำข้อคิดเห็นจากสภาฯ เป็นข้อมูลย้อนกลับไปยังหลักสูตร

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- หัวหน้าภาควิชา
- หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

สรุปรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรในภาพรวม

- อาจารย์ผู้สอน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ประธานหลักสูตร
- หัวหน้าภาควิชา
- หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

๑๗. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาที่ ๒ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา หรือผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามขั้นตอนที่ ๑๓-๑๔

บัณฑิตวิทยาลัย

- รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา(มคอ.๕) หรือผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖)
- รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.๗)
- เอกสารประกอบรายงานฯ

บัณฑิตวิทยาลัย

๑๘. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรเมื่อครบรอบต่อสภามหาวิทยาลัย

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- หัวหน้าภาควิชา
- หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้เกี่ยวข้อง / เอกสารอ้างอิง	หลักฐาน / ผลที่เกิดขึ้น
<ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร • ประธานหลักสูตร • คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร 	<p>๑๙. นำผลการดำเนินงานที่ได้รับมาวิเคราะห์วางแผนปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรต่อไป</p>	<p>ข้อมูลประกอบการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร</p>	
<p>สกอ.</p>	<p>๒๐. เผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR) ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรต้องได้รับการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) โดยต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับ "ดี" ขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของ สกอ. การรับรองคุณวุฒิ เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของสำนักงาน ก.พ. การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อหรือทำงานในต่างประเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มหาวิทยาลัย • บัณฑิตวิทยาลัย • หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด • คณะกรรมการบริหารหลักสูตร 	<p>หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ว่ามีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • มหาวิทยาลัย • บัณฑิตวิทยาลัย • หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด • คณะกรรมการบริหารหลักสูตร 	<p>๒๑. ต้องกำกับดูแลหลักสูตรให้มีการรักษาคุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไปทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่ หากผลการประเมินไม่เป็นไปตามที่กำหนดอาจถูกพิจารณาถอนการเผยแพร่</p>	<p>สกอ.</p>	<p>ผลการประเมินคุณภาพภายใน</p>