



คำสั่งคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ที่ 668 /2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน

.....

ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน ตามคำสั่งที่ 1414/2553 ลงวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2553 นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาการลงทุน เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ คณะฯ จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายการคลัง | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน | รองประธานอนุกรรมการ |
| 3. หัวหน้าภาควิชากุมารเวชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์นิรันดร์ วรรณประภา) | อนุกรรมการ |
| 4. หัวหน้าภาควิชากายวิภาคศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์เกรียงไกร อรุโสมถ) | อนุกรรมการ |
| 5. หัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ศุภกร โรจนินทร์) | อนุกรรมการ |
| 6. หัวหน้าศูนย์โรคหัวใจสมเด็จพระบรมราชินีนาถ
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ดำรงส ตริสุโกศล) | อนุกรรมการ |
| 7. กรรมการประจำคณะฯ
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิรุณ บุญนุช) | อนุกรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการคลังด้านการเงิน | อนุกรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการคลังด้านงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการคลังด้านประเมินต้นทุน | อนุกรรมการ |
| 11. หัวหน้าฝ่ายการคลัง | อนุกรรมการ |
| 12. หัวหน้างานการเงิน | อนุกรรมการ |
| 13. หัวหน้างานงบประมาณ | อนุกรรมการ |
| 14. หัวหน้างานบัญชี | อนุกรรมการ |
| 15. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการคลังด้านบัญชี | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 16. นักวิชาการเงินและบัญชีด้านการลงทุน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เพื่อทำหน้าที่

1. วางแผนการลงทุนของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
2. ติดตามผลการลงทุนตามแผนการลงทุน รวมทั้งดำเนินการประชุมเพื่อรับทราบผลการลงทุนจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนส่วนบุคคล ทุก 3 เดือน
3. นำเสนอผลการลงทุนกับคณะกรรมการเศรษฐกิจ และคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2555



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

งานบริหารและธุรการ

โทร. 7683-4

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน
ครั้งที่ 1 / ปี 2556

วันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2556 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายคลัง ตึกอำนวยการ ชั้น 2

ผู้มาประชุม

1.	รศ.นพ.ประดิษฐ์	สมประกิจ	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.	รศ.นพ.นิรันดร์	วรรณประภา	อนุกรรมการ
3.	รศ.นพ.เกรียงไกร	อุรุโสภณ	อนุกรรมการ
4.	นางสาวณัฐวสา	สันต์จิตโต	อนุกรรมการ
5.	นางอร่าม	สุขถมยา	อนุกรรมการ
6.	นางสาวนันทนัช	ช่างเรือนกุล	อนุกรรมการ
7.	นางสาวกิตติรัตน์	กิตติไชยากุล	อนุกรรมการ
8.	นางสาวภริตา	อริชชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
9.	นางสาวนาถวดี	อุดมรัตน์โยธิน	แทนรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน
10.	นางสาวประวรรณรัตน์	อู๋ยงศิลป์	แทนหัวหน้างานบัญชี
11.	นางสาวอนุธิตา	เตียวไพบูลย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ศ.นพ.ศุภกร	โรจนินันท์	ติดภารกิจ
2.	ศ.นพ.กฤตย์วิกรม	ดรงค์พิศิษฐ์กุล	ติดภารกิจ
3.	รศ.นพ.ดำรง	ตรีสุโกศล	ติดภารกิจ
4.	รศ.นพ.วิรุณ	บุญนุช	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางสาวมณฑา	จรรจุธู	นักวิชาการเงินและบัญชี
----	------------	---------	------------------------

เริ่มประชุมเวลา เวลา 14.00 น.

รศ.นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ เป็นประธานการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2555

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ปรับแผนการลงทุนในไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2556 ของเงินหมุนเวียนและแผนการลงทุนไตรมาสที่ 3-4 ปีงบประมาณ 2556

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทั้ง 3 บริษัท นำเสนอผลการดำเนินงาน ณ เดือนธันวาคม 2556

.....
.....
.....

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวอนุธิดา เตียวไพบุลย์
บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวกิริตา อริชชาติ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน

ครั้งที่ 2 / ปี 2556

วันศุกร์ที่ 17 พฤษภาคม 2556 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายคลัง ตึกอำนวยการ ชั้น 2

ผู้มาประชุม

1.	รศ.นพ.ประดิษฐ์	สมประกิจ	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.	รศ.นพ.เกรียงไกร	อุรุโสภณ	อนุกรรมการ
3.	รศ.นพ.ดำรัส	ตรีสุโกศล	อนุกรรมการ
4.	นางสาวณัฐวสา	สันต์จิตโต	อนุกรรมการ
5.	นางอร่าม	สุขถมยา	อนุกรรมการ
6.	นางสาวนันทนัช	ช่างเรือนกุล	อนุกรรมการ
7.	นางสาวภริตา	อริชชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
8.	นางสาวนาถวดี	อุดมรัตน์โยธิน	แทนรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน
9.	นางสาวประวพรรณรัตน์	อัยยงศิลป์	แทนหัวหน้างานบัญชี
10.	นางสกุลรัตน์	จันทร์แสงศรี	แทนหัวหน้างานการเงิน
11.	นางสาวอนุธิตา	เตียวไพบูลย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ศ.นพ.ศุภกร	โรจนินันท์	ติดภารกิจ
2.	ศ.นพ.กฤตย์วิกรม	ดุรงค์พิศิษฐ์กุล	ติดภารกิจ
3.	รศ.นพ.วิรุณ	บุญนุช	ติดภารกิจ
4.	รศ.นพ.นิรันดร์	วรรณประภา	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางสาวมณฑา	จรรจุกุญ	นักวิชาการเงินและบัญชี
----	------------	----------	------------------------

เริ่มประชุมเวลา เวลา 14.00 น.

รศ.นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ เป็นประธานการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2556

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ในเดือนมีนาคม 2556 ได้มีการปิดกองทุนส่วนบุคคล ม.มหิตล โดย บลจ.ทีสโก้ รายละเอียด ดังนี้

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทั้ง 3 บริษัท นำเสนอผลการดำเนินงาน ณ เดือนมีนาคม 2556

.....
.....
.....

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวอนุชิตา เตียวไพบูลย์
บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวกิริตา อริชชาติ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน

ครั้งที่ 3 / ปี 2556

วันพฤหัสบดีที่ 29 สิงหาคม 2556 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม 1503 ตึกศูนย์โรคหัวใจสมเด็จพระบรมราชินีนาถ ชั้น 15

ผู้มาประชุม

1.	รศ.นพ.ประดิษฐ์	สมประกิจ	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.	รศ.นพ.นิรันดร์	วรรณประภา	อนุกรรมการ
3.	รศ.นพ.เกรียงไกร	อุรุโสภณ	อนุกรรมการ
4.	นางสาวณัฐวสา	สันต์จิตโต	อนุกรรมการ
5.	นางอร่าม	สุขถมยา	อนุกรรมการ
6.	นางอนุสรรา	พรณรายณ์	อนุกรรมการ
7.	นางสาวกิตติรัตน์	กิตติไชยากุล	อนุกรรมการ
8.	นางสาวนันทนัช	ช่างเรือนกุล	อนุกรรมการ
9.	นางสาวภริตา	อริชชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
10.	นางสาวธัญลักษณ์	เตชะพีระพรณ	แทนหัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์
11.	นางสาวสิริรัตน์	สกุลาทิต	แทนหัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์
12.	นางสาวอนุธิตา	เตียวไพบูลย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	รศ.พญ.อุบลรัตน์	สันต์วัตร	ติดภารกิจ
2.	ศ.นพ.กฤตย์วิกรม	ดุรงค์พิศิษฐ์กุล	ติดภารกิจ
3.	รศ.นพ.ดำรง	ตรีสุโกศล	ติดภารกิจ
4.	รศ.นพ.วิรุณ	บุญนุช	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางสาวมณฑา	จรจรรูญ	นักวิชาการเงินและบัญชี
----	------------	---------	------------------------

เริ่มประชุมเวลา เวลา 14.00 น.

รศ.นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ เป็นประธานการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2556

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ที่มลงทุนรับผิดชอบเรื่องเพิ่มเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลของคณะฯ ไปยังศูนย์บริหารสินทรัพย์ ม.มหิดล

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- แผนการลงทุนไตรมาสที่ 1-2 ปีงบประมาณ 2557

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

นางสาวอนุชิตา เตียวไพบูลย์
บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวกิริตา อริชชาติ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน
ครั้งที่ 4 / ปี 2556

วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมฝ่ายคลัง ตึกอำนวยการ ชั้น 2

ผู้มาประชุม

1.	รศ.นพ.ประดิษฐ์	สมประกิจ	ประธานคณะอนุกรรมการ
2.	รศ.นพ.นิรันดร์	วรรณประภา	อนุกรรมการ
3.	รศ.นพ.เกรียงไกร	อุรุโสภณ	อนุกรรมการ
4.	รศ.นพ.ดำรัส	ตรีสุโกศล	อนุกรรมการ
5.	นางสาวณัฐวสา	สันต์จิตโต	อนุกรรมการ
6.	นางอร่าม	สุขถมยา	อนุกรรมการ
7.	นางอนุสรรา	พรธรรายณ์	อนุกรรมการ
8.	นางสาวนันทนัช	ช่างเรือนกุล	อนุกรรมการ
9.	นางสาวกิตติรัตน์	กิตติไชยากุล	อนุกรรมการ
10.	นางสาวภริตา	อิริชชาติ	อนุกรรมการและเลขานุการ
11.	นางสาวนาถวดี	อุดมรัตน์โยธิน	แทนรองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน
12.	นางสาวอนุธิตา	เตียวไพบูลย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	ศ.นพ.ศุภกร	โรจนินันท์	ติดภารกิจ
2.	ศ.นพ.กฤตย์วิกรม	ดุรงค์พิศิษฐ์กุล	ติดภารกิจ
3.	รศ.นพ.วิรุณ	บุญนุช	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางสาวมณฑา	จรรจุญ	นักวิชาการเงินและบัญชี
----	------------	--------	------------------------

เริ่มประชุมเวลา เวลา 14.00 น.

รศ.นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ เป็นประธานการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2556

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- คณะฯ มีเงินลงทุนในเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล สอบถามความเสี่ยงการลงทุนในเงินฝาก

.....
.....

- การเพิ่มเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลของคณะฯ ศูนย์บริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล แจ้งว่า

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- คณะอนุกรรมการพิจารณาการลงทุน จึงมีมติที่ประชุม ให้เปิดกองทุนส่วนบุคคล จัดการโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

- บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทั้ง 3 บริษัท นำเสนอผลการดำเนินงาน ณ เดือนกันยายน 2556

.....
.....

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวอนุธิดา เตียวไพบูลย์
บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวกิริดา อริชชาติ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



การประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 5/2556

วันอังคารที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2556 เวลา 12.30 น.

ณ ห้องประชุมคณะฯ ตึกอำนวยการ ชั้น 2

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.3 เรื่องงานบริหาร

5.3.3 แผนการลงทุนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ไตรมาสที่ 1 – 2 ปีงบประมาณ 2556 และแผนการลงทุน
ไตรมาส 3 – 4 ปีงบประมาณ 2556 (แผน 6 เดือน)

สาระสำคัญ : ฝ่ายการคลัง เสนอพิจารณาแผนการลงทุนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ไตรมาสที่ 1 – 2 ปีงบประมาณ
2556 และแผนการลงทุนไตรมาส 3 – 4 ปีงบประมาณ 2556 (แผน 6 เดือน)

มติที่ประชุม :

.....

.....

.....

.....

10328

เอกสารประกอบการประชุมคณะฯ วาระที่ 5.3.3
ครั้งที่ 5/2556 วันที่ 19 มี.ค 56



พบกรรมการประชุม
ในวันที่ 15 มี.ค 56
เวลา 15.00

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
รับที่ 9931
วันที่ 14 มี.ค. 2556
เวลา 15

ฝ่ายการคลัง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
โทร.02-419-7693-4 ต่อ 20

ที่ ศร.0517.071/นค. 266

วันที่ 14 มีนาคม 2556

เรื่อง ขอนำเสนอปรับแผนการลงทุนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ไตรมาสที่ 1 - 2
ปีงบประมาณ 2556 และแผนการลงทุนไตรมาส 3 - 4 ปีงบประมาณ 2556 (แผน 6 เดือน)

ห้องคณบดี
รับที่ 15 มี.ค. 2556
เวลา 08.30

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ตามประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเรื่องกรอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดหาประโยชน์
จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2553 กำหนดให้คณบดีเสนอแผนการจัดหาประโยชน์ โดยมี
รายละเอียดประกอบด้วยเกี่ยวกับประเภทหลักทรัพย์ อัตราผลตอบแทน และระยะเวลาในการจัดหา
ประโยชน์ การวิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจ ต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ฝ่ายการคลัง มีความประสงค์
ขอบรรจุเข้าเป็นวาระในการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในวันอังคารที่ 19 มีนาคม
พ.ศ. 2556 เพื่อให้ความเห็นชอบเป็นมติที่ประชุมก่อนเสนอต่ออธิการบดีและคณะกรรมการจัดหา
ประโยชน์ ดังนั้น ฝ่ายการคลังขอเสนอแผนการจัดหาประโยชน์และรายละเอียดต่างๆ ตาม
เอกสารแนบท้าย

จึงเรียนเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติให้บรรจุเป็นวาระต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ จะเป็น
พระคุณยิ่ง

- เรียน คณบดีเพื่อโปรด
- พิจารณา นำงัดที่ประชุม
 - อนุมัติ คณะฯ ส่งแจ้งคณบดีฯ
 - ทราบ 19 มี.ค 56

รศ.นพ.พันธุศักดิ์ ลักษณะบุญสง
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
15 มี.ค. 2556

(ศ.นพ.กฤตย์วิกรม คุรุพงศ์พิศิษฏ์กุล)
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการคลัง
รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายการคลัง
13 มี.ค. 2556

แจ้งประชุมคณบดีฯ

ศ.นพ.ประสิทธิ์ วัฒนาภา
รองคณบดี รักษาการแทนคณบดี
15 มี.ค. 2556

อร่าม/ตรวจ
อนุสรฯ/ตรวจ
อนุธิตา/พิมพ์



การประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 18/2556

วันอังคารที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2556 เวลา 12.30 น.

ณ ห้องประชุมคณะฯ ตึกอำนวยการ ชั้น 2

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.3 เรื่องงานบริหาร

5.3.2 แผนการลงทุนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ไตรมาสที่ 1 – 2

สาระสำคัญ : ฝ่ายการคลัง เสนอพิจารณาแผนการลงทุนคณะฯ ไตรมาสที่ 1 – 2 ประจำปีงบประมาณ 2557 รายละเอียด
ในเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม :
.....
.....
.....

91 40223

เอกสารประกอบการประชุมคณะฯ วาระที่ 5.3.2
ครั้งที่ 18/2556 วันที่ 15 ต.ค 56



คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
รับที่ 37905
วันที่ - 4 ต.ค. 2556
เวลา ๖

ฝ่ายการคลัง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
โทร.02-419-7693-4 ต่อ 20

ที่ ศธ.0517.071/ นค. 003

วันที่ 4 ตุลาคม 2556

เรื่อง ขอนำเสนอแผนการลงทุนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ไตรมาสที่ 1 - 2
ปีงบประมาณ 2557 (แผน 6 เดือน)

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ห้องคณบดี
รับที่ ๗ ต.ค. 2556
เวลา ๐๙.๔๕ น.

หน่วยการประชุม
รับวันที่ ๑๓๕๖
เวลา ๑.๐๐

ตามประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเรื่องกรอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดหาประโยชน์
จากเงินรายได้มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2553 กำหนดให้คณบดีเสนอแผนการจัดหาประโยชน์ โดยมี
รายละเอียดประกอบด้วยเกี่ยวกับประเภทหลักทรัพย์ อัตราผลตอบแทน และระยะเวลาในการจัดหา
ประโยชน์ การวิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจ ต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ฝ่ายการคลัง มีความประสงค์
ขอบรรจุเข้าเป็นวาระในการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในวันอังคารที่ 15 ตุลาคม
2556 เพื่อให้ความเห็นชอบเป็นมติที่ประชุมก่อนเสนอต่ออธิการบดีและคณะกรรมการจัดหาประโยชน์
ดังนั้น ฝ่ายการคลังขอเสนอแผนการจัดหาประโยชน์และรายละเอียดต่างๆ ตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติให้บรรจุเป็นวาระต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ จะเป็น
พระคุณยิ่ง

เรียน คณบดีเพื่อโปรด

- พิจารณา นำเข้าที่ประชุม
- อนุมัติ คณะกรรมการประจำคณะฯ
- ทราบ 15 ต.ค. 56

(Signature)

รศ.นพ.พันธุ์ศักดิ์ ลักษณะบุญสง
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๗ ต.ค. 2556

(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ประดิษฐ์ สมประกิจ)

รองคณบดีฝ่ายการคลัง

เพื่อประชุมคณะฯ

(Signature)

ศ.นพ.อุทม คชินทร
คณบดี
๗ ต.ค. 2556

ภิรดา/ทราบ *(Signature)*
อร่าม/ทราบ *(Signature)*
อนุสรฯ/ตรวจ *(Signature)*
อนุชิตา/พิมพ์ *(Signature)*



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง อัตราค่าบริการวิชาการ ในการฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน
และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด สำหรับชาวต่างชาติ
ฉบับที่ 26/2556

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าบริการวิชาการ ในการฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน
และแพทย์ประจำบ้านต่อยอด สำหรับชาวต่างชาติให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและ
การเงิน พ.ศ.2551 คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
ในการประชุมครั้งที่ 23/2555 เมื่อวันที่อังคารที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2555 จึงประกาศกำหนดอัตราค่าบริการไว้ดังนี้

ข้อ 1 ให้จัดเก็บอัตราค่าบริการวิชาการ ในการฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์ประจำบ้านและแพทย์ประจำ
บ้านต่อยอด สำหรับชาวต่างชาติในอัตรา 350,000 บาท/คน/ปี

ข้อ 2 เงินรายได้จากการจัดเก็บค่าบริการตามประกาศนี้ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของ
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ
และการเงิน พ.ศ. 2551

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2556


(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง อัตราค่าบริการพื้นที่ศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SITEC 1)
อาคารศรีสุรินทรา ชั้น 4 (ก่อนการปรับปรุงพื้นที่)
ฉบับที่ 27 / 2556

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าบริการพื้นที่ศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SITEC 1) อาคารศรีสุรินทรา ชั้น 4 (ก่อนการปรับปรุงพื้นที่) ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 13 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ.2551 คณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ.2556 จึงประกาศกำหนดอัตราค่าบริการพื้นที่ศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SITEC 1) อาคารศรีสุรินทรา ชั้น 4 (ก่อนการปรับปรุงพื้นที่) ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ให้จัดเก็บค่าบริการพื้นที่ศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SITEC 1) อาคารศรีสุรินทรา ชั้น 4 (ก่อนการปรับปรุงพื้นที่) ในอัตรา 20,000 บาท/วัน ในปีแรกนับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ หากพ้นจากปีแรกนับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้และยังไม่มีมีการปรับปรุงพื้นที่ ให้จัดเก็บค่าบริการพื้นที่ศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SITEC 1) อาคารศรีสุรินทรา ชั้น 4 (ก่อนการปรับปรุงพื้นที่) ในอัตรา 30,000 บาท/วัน

ข้อ 2 เงินรายได้จากการจัดเก็บค่าบริการตามประกาศนี้ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2556

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



เอกสารแนบ 8.1(5)_(6)

งานประเมินต้นทุน ฝ่ายการคลัง สำนักงานคณบดี
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
โทร. 8868

ที่ ศร. 0517.071/ ตท. 111 / 56

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ 2556

เรื่อง ขอส่งผลการคำนวณต้นทุนการให้บริการพื้นที่ของศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SiTEC1)

เรียน รองคณบดีฝ่ายการคลัง

สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารประกอบการคำนวณต้นทุน จำนวน 5 แผ่น

ตามที่ฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา ขอให้งานประเมินต้นทุนคำนวณต้นทุนการให้บริการพื้นที่ของศูนย์ฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SiTEC1) เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดอัตราค่าบริการ ทางงานประเมินต้นทุนได้ทำการประสานงานกับ คุณพรธัมมา เลิศปิยะศิริพงศ์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ซึ่งผลการคำนวณต้นทุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีผลการคำนวณ ดังนี้

หน่วย บาท / วัน

รายการ	ค่าแรง	ค่าวัสดุ สิ้นเปลือง	ค่าลงทุน	ค่าบริการ จัดการ 10%	ต้นทุนต่อ หน่วย
1. การให้บริการพื้นที่ของศูนย์ฝึกอบรม หัตถการทางการแพทย์ศิริราช (SiTEC1)	5,536.58	216.85	18,471.29	2,422.47	26,647.19

หมายเหตุ

1. ค่าบริหารจัดการคำนวณที่ 10% ของต้นทุนทางตรง
2. ผลการคำนวณต้นทุนที่นำเสนอเป็นผลการคำนวณต้นทุนตามสถิติให้บริการตามแผน (Plan)

เมื่อทางงานการศึกษาหลังปริญญา ต้องการกำหนดอัตราค่าบริการ ขอให้นำเสนอ 1) ข้อมูลต้นทุน 2) อัตราค่าบริการที่ต้องการกำหนด และ 3) ค่าบริการของการใช้บริการเดียวกันหรือใกล้เคียงของโรงพยาบาลอื่น (เอกชน 1 แห่ง รัฐบาล 1 แห่ง) เพื่อเสนอผู้อำนวยการ โรงพยาบาล และจัดทำเป็นประกาศต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ศ.นพ.กฤตย์วิกรม คุรุพงศ์พิชัยกุล)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการคลัง

เรียน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา

เพื่อโปรดพิจารณา

✓/

(รศ.นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ)

รองคณบดีฝ่ายการคลัง

มัทธิข/พิมพ์.....
สุรงค์/ตรวจ.....

การคำนวณต้นทุนการให้บริการพื้นที่ของศูนย์ฝึกอบรมคัดกรองทางการแพทย์ศิริราช (SiTEC1)

สถิติการให้บริการ

รายการ	สถิติการให้บริการ (วัน / ปี)		
	สถิติตามแผน	สถิติสูงสุด	สถิติต่ำสุด
การให้บริการพื้นที่ของศูนย์ SiTEC1	96	144	48

หมายเหตุ

1 สถิติเป็นการประมาณการจากต้นเรื่อง โดยเฉลี่ยตามผู้ที่เข้ามาใช้บริการ คำนวณได้ดังนี้

	วัน / สัปดาห์	1 เดือน มี 4 สัปดาห์	เท่ากับ (วัน / เดือน)	1 ปี มี 12 เดือน	เท่ากับ (วัน / ปี)
สถิติตามแผน	2	4	8	12	96
สถิติสูงสุด	3	4	12	12	144
สถิติต่ำสุด	1	4	4	12	48

สรุปผลการคำนวณต้นทุนการให้บริการพื้นที่ของศูนย์ฝึกอบรมคัดกรองทางการแพทย์ศิริราช (SiTEC1)

	ค่าแรง	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	ค่าเสื่อมราคา	ต้นทุนทางตรง	ค่าบริหารจัดการ 10%	ต้นทุนต่อหน่วย (บาท/วัน)
การให้บริการตามแผน	5,536.58	216.85	18,471.29	24,224.72	2,422.47	26,647.19
การให้บริการสูงสุด	3,691.05	183.96	12,314.19	16,189.20	1,618.92	17,808.12
การให้บริการต่ำสุด	11,073.15	313.47	36,942.58	48,329.20	4,832.92	53,162.11

ตารางที่ 1 คำนวณค่าแรง (Labour Cost: LC)

รายการ	เงินเดือน (บาท / เดือน)	เงินพิเศษ (บาท / เดือน)	สวัสดิการ 10% ของเงินเดือน	ค่าแรงรวม (บาท / ปี)	สัดส่วน (%)	ค่าแรงรวม (บาท / ปี)
1 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	25,000.00		2,500.00	330,000.00	60%	198,000.00
2 นักวิชาการศึกษา	18,110.00		1,811.00	239,052.00	60%	143,431.20
3 นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	15,190.00		1,519.00	200,508.00	60%	120,304.80
4 คนงาน	6,910.00	2,090.00	691.00	116,292.00	60%	69,775.20
ค่าแรงรวมทั้งหมด						531,511.20

ตารางสรุปค่าแรง

รายการ	สวัสดิการให้บริการ (วัน / ปี)	ค่าแรงรวม (บาท / ปี)	ค่าแรง (บาท / วัน)
การให้บริการตามแผน	96	531,511.20	5,536.58
การให้บริการสูงสุด	144	531,511.20	3,691.05
การให้บริการต่ำสุด	48	531,511.20	11,073.15

หมายเหตุ

1 สัดส่วนภาระงานอีก 40% ใช้กับการให้บริการที่ศูนย์ Simulation - การฝึกอบรมหัตถการทางการแพทย์กับหุ่นจำลอง

ตารางที่ 2 คำนวณค่าวัสดุสิ้นเปลือง (Material cost: MC)

1. การให้บริการตามสถิติ Plan Scenario

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวนที่ใช้ (หน่วย / ปี)	ราคา (บาท / หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท / ปี)
1	Chlorhexidine 4% Scrub 500 mL (Hydrex)	BOT	8.00	96.30	770.40
2	Virkon Powder(Ext) 5 G.pack	BAG	2.00	5.40	10.80
3	Examination Glove Size S.กก.=ถุงมือ	คู่	400.00	2.18	872.00
4	Examination Glove Size M.กก.=ถุงมือ	คู่	400.00	2.18	872.00
5	Examination Glove Size L.กก.ถุงมือ	คู่	400.00	2.18	872.00
6	Mask Ear-Loop (S.N.O) (คล้องหู)_กก.	PIE	400.00	0.86	344.00
7	Mask Tie-On ผูก (S.N.O) กก.	PIE	400.00	0.86	344.00
8	Surgical Blade (Sterile) No.11=ใบมีด	PIE	20.00	5.72	114.40
9	Surgical Blade (Sterile) No.15=ใบมีด	PIE	20.00	5.72	114.40
10	Paper Hood (หมวกกระดาษสีเขียว)	PIE	400.00	0.81	324.00
11	กระดาษชำระ ชนิดม้วนเดี่ยว	ROL	24.00	4.39	105.36
12	กระดาษชำระชนิดม้วนใหญ่ (Jumbo Roll)	ROL	10.00	80.25	802.50
13	ถังใส่วัตถุติดเชื้อ	ถัง	16.00	45.00	720.00
14	ถังผองอนามัย 35 ลิตร	ถัง	10.00	434.00	4,340.00
15	แปรงล้างห้องน้ำพลาสติก	อัน	5.00	14.98	74.90
16	ไม้กวาดอ่อน	อัน	5.00	37.51	187.55
17	ไม้มือบดฝุ่น ขนาด 20"	อัน	5.00	235.40	1,177.00
18	ที่โกยผงพลาสติก พร้อมด้าม	อัน	5.00	39.54	197.70
19	ไม้มือบดพื้นด้ามยาวพร้อมผ้า	อัน	5.00	128.66	643.30
20	อะไหล่ไม้มือบดพื้น	อัน	5.00	40.66	203.30
21	ที่เขี่ยกระดาษชนิดมีด้ามสั้น	อัน	5.00	42.80	214.00
22	ที่ปิดน้ำพร้อมยางรัดน้ำ สแตนเลส 24"	อัน	5.00	246.10	1,230.50
23	แปรงถูพื้นชนิดมีด้ามยาว	อัน	5.00	48.15	240.75
24	ถังพลาสติก ถูพื้นขนาด 6 1/2 แกลลอน	ใบ	5.00	143.59	717.95
25	ถุงขยะสีเหลือง ขนาด 26" * 26"	KG	16.00	45.93	734.88
26	ถุงขยะสีแดง ขนาด 20" * 25"	KG	16.00	44.77	716.32
27	ถุงขยะสีแดง ขนาด 26" * 26"	KG	16.00	44.10	705.60
28	ถุงขยะสีดำ ขนาด 20" * 25"	KG	16.00	39.88	638.08
29	ถุงขยะสีดำ ขนาด 26" * 26"	KG	16.00	39.88	638.08
30	ถุงมือยาง	คู่	2.00	23.30	46.60
31	น้ำยาเคลือบเงาพื้น	gallon	2.00	191.07	382.14
32	น้ำยาล้างพื้น	gallon	4.00	65.00	260.00
33	น้ำยาดับฝุ่น	gallon	2.00	340.00	680.00
34	น้ำยาเช็ดกระจกชนิดผสม ขวดละ 10 ซีซี	BOT	1.00	1.35	1.35
35	ผงซักฟอก	BAG	2.00	52.78	105.56
36	ยาดับกลิ่นชนิดก้อน	ก้อน	10.00	10.63	106.30
37	สเปรย์ปรับอากาศ ชนิดฆ่าเชื้อ	CAN	2.00	105.91	211.82
38	สบู่ล้างมือ	ก้อน	10.00	9.83	98.30
ค่าวัสดุสิ้นเปลืองรวมทั้งหมด					20,817.84
จำนวนวันทำการ (วัน / ปี)					96.00
ดังนั้น ค่าวัสดุสิ้นเปลืองเท่ากับ (บาท / วัน)					216.85

2. การให้บริการตามสถิติ Best Scenario

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวนที่ใช้ (หน่วย / ปี)	ราคา (บาท / หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท / ปี)
1	Chlorhexidine 4% Scrub 500 mL (Hydrex)	BOT	12.00	96.30	1,155.60
2	Virkon Powder(Ext) 5 G.pack	BAG	3.00	5.40	16.20
3	Examination Glove Size S.กก.=ถุงมือ	คู่	600.00	2.18	1,308.00
4	Examination Glove Size M.กก.=ถุงมือ	คู่	600.00	2.18	1,308.00
5	Examination Glove Size L.กก.=ถุงมือ	คู่	600.00	2.18	1,308.00
6	Mask Ear-Loop (S.N.O) (คล้องหู)_กก.	PIE	600.00	0.86	516.00
7	Mask Tie-On ผูก (S.N.O)_กก.	PIE	600.00	0.86	516.00
8	Surgical Blade (Sterile) No.11=ใบมีด	PIE	30.00	5.72	171.60
9	Surgical Blade (Sterile) No.15=ใบมีด	PIE	30.00	5.72	171.60
10	Paper Hood (หมวกกระดาษสีเขียว)	PIE	600.00	0.81	486.00
11	กระดาษชำระ ชนิดม้วนเดี่ยว	ROL	36.00	4.39	158.04
12	กระดาษชำระชนิดม้วนใหญ่ (Jumbo Roll)	ROL	14.00	80.25	1,123.50
13	ถังใส่ขวดถูคัดเชื้อ	ถัง	24.00	45.00	1,080.00
14	ถังผออนามัย 35 ลิตร	ถัง	10.00	434.00	4,340.00
15	แปรงล้างห้องน้ำพลาสติก	อัน	5.00	14.98	74.90
16	ไม้กวาดอ่อน	อัน	5.00	37.51	187.55
17	ไม้มีดดันฝุ่น ขนาด 20"	อัน	5.00	235.40	1,177.00
18	ที่โกยผงพลาสติก พร้อมด้าม	อัน	5.00	39.54	197.70
19	ไม้มีดพื้นด้ามยาวพร้อมผ้า	อัน	5.00	128.66	643.30
20	อะไหล่ไม้มีดพื้น	อัน	5.00	40.66	203.30
21	ที่เขี่ยกระดาษชนิดมีด้ามสั้น	อัน	5.00	42.80	214.00
22	ที่ปาดน้ำพร้อมยางรีดน้ำ สแตนเลส 24"	อัน	5.00	246.10	1,230.50
23	แปรงถูพื้นชนิดมีด้ามยาว	อัน	5.00	48.15	240.75
24	ถังพลาสติก ถูพื้นขนาด 6 1/2 แกลลอน	ใบ	5.00	143.59	717.95
25	ถุงขยะสีเหลือง ขนาด 26" * 26"	KG	24.00	45.93	1,102.32
26	ถุงขยะสีแดง ขนาด 20" * 25"	KG	24.00	44.77	1,074.48
27	ถุงขยะสีแดง ขนาด 26" * 26"	KG	24.00	44.10	1,058.40
28	ถุงขยะสีดำ ขนาด 20" * 25"	KG	24.00	39.88	957.12
29	ถุงขยะสีดำ ขนาด 26" * 26"	KG	24.00	39.88	957.12
30	ถุงมือยาง	คู่	2.00	23.30	46.60
31	น้ำยาเคลือบเงาพื้น	gallon	3.00	191.07	573.21
32	น้ำยาล้างพื้น	gallon	6.00	65.00	390.00
33	น้ำยาดันฝุ่น	gallon	3.00	340.00	1,020.00
34	น้ำยาเช็ดกระจกชนิดผสม ขนาดละ 10 ขีซี	BOT	2.00	1.35	2.70
35	ผงซักฟอก	BAG	3.00	52.78	158.34
36	ยาดับกลิ่นชนิดก้อน	ก้อน	14.00	10.63	148.82
37	สเปรย์ปรับอากาศ ชนิดฆ่าเชื้อ	CAN	3.00	105.91	317.73
38	สบู่ล้างมือ	ก้อน	14.00	9.83	137.62
ค่าวัสดุสิ้นเปลืองรวมทั้งหมด					26,489.95
จำนวนวันทำการ (วัน / ปี)					144.00
ดังนั้น ค่าวัสดุสิ้นเปลืองเท่ากับ (บาท / วัน)					183.96

3. การให้บริการตามสภาวะ Worst Scenario

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวนที่ใช้ (หน่วย / ปี)	ราคา (บาท / หน่วย)	จำนวนเงิน (บาท / ปี)
1	Chlorhexidine 4% Scrub 500 mL (Hydrex)	BOT	4.00	96.30	385.20
2	Virkon Powder(Ext) 5 G.pack	BAG	1.00	5.40	5.40
3	Examination Glove Size S.กก.=ถุงมือ	คู่	200.00	2.18	436.00
4	Examination Glove Size M.กก.=ถุงมือ	คู่	200.00	2.18	436.00
5	Examination Glove Size L.กก.=ถุงมือ	คู่	200.00	2.18	436.00
6	Mask Ear-Loop (S.N.O) (คล้องหู)_กก.	PIE	200.00	0.86	172.00
7	Mask Tie-On ผูก (S.N.O)_กก.	PIE	200.00	0.86	172.00
8	Surgical Blade (Sterile) No.11=ใบมีด	PIE	10.00	5.72	57.20
9	Surgical Blade (Sterile) No.15=ใบมีด	PIE	10.00	5.72	57.20
10	Paper Hood (หมวกกระดาษสีเขียว)	PIE	200.00	0.81	162.00
11	กระดาษชำระ ชนิดม้วนเดี่ยว	ROL	12.00	4.39	52.68
12	กระดาษชำระชนิดม้วนใหญ่ (Jumbo Roll)	ROL	5.00	80.25	401.25
13	ถังใส่วัตถุติดเชื้อ	ถัง	8.00	45.00	360.00
14	ถังผอมอนามัย 35 ลิตร	ถัง	10.00	434.00	4,340.00
15	แปรงล้างห้องน้ำพลาสติก	อัน	5.00	14.98	74.90
16	ไม้กวาดอ่อน	อัน	5.00	37.51	187.55
17	ไม้ม็อบดันฝุ่น ขนาด 20"	อัน	5.00	235.40	1,177.00
18	ที่โกยผงพลาสติก พร้อมด้าม	อัน	5.00	39.54	197.70
19	ไม้ม็อบพื้นด้ามยาวพร้อมผ้า	อัน	5.00	128.66	643.30
20	อะไหล่ไม้ม็อบพื้น	อัน	5.00	40.66	203.30
21	ที่เขັดกระจกชนิดมีด้ามสั้น	อัน	5.00	42.80	214.00
22	ที่ปัดน้ำพร้อมยางรีดน้ำ สแตนเลส 24"	อัน	5.00	246.10	1,230.50
23	แปรงถูพื้นชนิดมีด้ามยาว	อัน	5.00	48.15	240.75
24	ถังพลาสติก ถูพื้นขนาด 6 1/2 แกลลอน	ใบ	5.00	143.59	717.95
25	ถุงขยะสีเหลือง ขนาด 26" * 26"	KG	8.00	45.93	367.44
26	ถุงขยะสีแดง ขนาด 20" * 25"	KG	8.00	44.77	358.16
27	ถุงขยะสีแดง ขนาด 26" * 26"	KG	8.00	44.10	352.80
28	ถุงขยะสีดำ ขนาด 20" * 25"	KG	8.00	39.88	319.04
29	ถุงขยะสีดำ ขนาด 26" * 26"	KG	8.00	39.88	319.04
30	ถุงมือยาง	คู่	2.00	23.30	46.60
31	น้ำยาเคลือบเงาพื้น	gallon	1.00	191.07	191.07
32	น้ำยาล้างพื้น	gallon	2.00	65.00	130.00
33	น้ำยาดันฝุ่น	gallon	1.00	340.00	340.00
34	น้ำยาเช็ดกระจกชนิดผสม ขวดละ 10 ซีซี	BOT	1.00	1.35	1.35
35	ผงซักฟอก	BAG	1.00	52.78	52.78
36	ยาดับกลิ่นชนิดก้อน	ก้อน	5.00	10.63	53.15
37	สเปรย์ปรับอากาศ ชนิดฆ่าเชื้อ	CAN	1.00	105.91	105.91
38	สบู่ล้างมือ	ก้อน	5.00	9.83	49.15
ค่าวัสดุสิ้นเปลืองรวมทั้งหมด					15,046.37
จำนวนวันทำการ (วัน / ปี)					48.00
ดังนั้น ค่าวัสดุสิ้นเปลืองเท่ากับ (บาท / วัน)					313.47

ตารางที่ 3 คำนวณค่าลงทุน (Capital cost : CC)

กลุ่มที่ 1 ค่าเสื่อมราคาพื้นที่

อาคารปฏิบัติการปริศนิกและเวชสารสนเทศ ศรีสวรินทร์รา	1,128,587,104.42	บาท
ลิฟท์ โดยสาร	34,132,998.00	บาท
บรรจุเคลื่อนอัตโนมัติ	1,280,000.00	บาท
รวมทั้งหมด	1,164,000,102.42	บาท
อายุการใช้งาน	20	ปี
ค่าเสื่อมราคา	58,200,005.12	บาท / ปี
จำนวนชั้น (รวมชั้นใต้ดิน B1 B2)	17.00	ชั้น
ค่าเสื่อมราคา	3,423,529.71	บาท/ปี/ชั้น
พื้นที่ของศูนย์อบรมหลักสูตรทางการแพทย์ศิริราช (SITEC1)	25%	ค่อชั้น
ค่าเสื่อมราคาพื้นที่ของศูนย์ SITEC1	855,882.43	บาท/ปี/ชั้น

กลุ่มที่ 2 ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์

	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	อายุใช้งาน (ปี)	ค่าเสื่อมราคา (บาท/ปี)	จำนวนชั้น	ค่าเสื่อมราคา (บาท/ปี/ชั้น)	พื้นที่เฉลี่ย ค่อชั้น	ค่าเสื่อมราคา (บาท/ชั้น)
1	ระบบปรับอากาศ	205,830,000.00	5	41,166,000.00	15	2,744,400.00	25%	686,100.00
2	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	25,800,000.00	15	1,720,000.00	15	114,666.67	25%	28,666.67
3	คกนตงภายใน	35,120,000.00	8	4,390,000.00	15	292,666.67	25%	73,166.67
4	ครุภัณฑ์	90,300,000.00	8	11,287,500.00	15	752,500.00	25%	188,125.00
5	สัญญาเดินไฟ	9,000,000.00	5	1,800,000.00	15	120,000.00	25%	30,000.00
6	พระรูป	2,779,000.00	10	277,900.00	15	18,526.67	25%	4,631.67
รวมค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ของศูนย์ SITEC1								1,010,690.00

หมายเหตุ

- 1 ครุภัณฑ์ส่วนกลางคือสัญญาเดินไฟ ครุภัณฑ์ เพอร์นิเจอร์คกนตงภายใน โดยจัดซื้อเป็นสัญญารวม ไม่สามารถแยกระบุได้
- 2 จำนวนชั้นไม่รวมชั้นใต้ดิน
- 3 พื้นที่ของศูนย์อบรมหลักสูตรทางการแพทย์ศิริราช (SITEC1) ไร่พื้นที่ 50% ของชั้น โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน 25% ให้กับการให้บริการพื้นที่ของศูนย์ SITEC1 อีก 25% ไร่กับการเรียนการสอน

ตารางรวมค่าลงทุน

รายการ	จำนวนเงิน	สัดส่วนให้การศึกษา 50%	หักสัดส่วนเวลาให้การศึกษา 10%	ค่าลงทุนเท่ากับ (บาท/ปี)
ค่าเสื่อมราคาพื้นที่ของศูนย์ SITEC1	855,882.43	427,941.21	42,794.12	813,088.31
รวมค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ของศูนย์ SITEC1	1,010,690.00	505,345.00	50,534.50	960,155.50
	1,866,572.43	933,286.21	93,328.62	1,773,243.81

หมายเหตุ

- 1 ตารางรวมค่าลงทุน เป็นการคำนวณหักพื้นที่อีก 50% ให้กับการเรียนการสอน โดยจะมาไร่พื้นที่ของศูนย์ SITEC1 อาทิโดยละ 1 ครั้ง ๆ ละ 3 ชั่วโมง โดยคิดสัดส่วนจากเวลาทำงานทั้งหมดอยู่ที่ 10%

ตารางสรุปค่าลงทุน

รายการ	สถิติการให้บริการ (วัน / ปี)	ค่าเสื่อมราคา รวม (บาท / ปี)	ค่าเสื่อมราคา รวม (บาท / วัน)
การให้บริการตามแผน	96	1,773,243.81	18,471.29
การให้บริการสูงสุด	144	1,773,243.81	12,314.19
การให้บริการต่ำสุด	48	1,773,243.81	36,942.58

หมายเหตุ

- 1 ครุภัณฑ์ส่วนกลางคือสัญญาเดินไฟ ครุภัณฑ์ เพอร์นิเจอร์คกนตงภายใน โดยจัดซื้อเป็นสัญญารวม ไม่สามารถแยกระบุได้
- 2 จำนวนชั้นไม่รวมชั้นใต้ดิน
- 3 พื้นที่ของศูนย์อบรมหลักสูตรทางการแพทย์ศิริราช (SITEC1) สัดส่วนอีก 25% ไร่กับการเรียนการสอน



บัญชีรายรับ
06386

วันที่ 4 ส.ค. 2556

วันที่ _____ เวลา _____

วันที่ _____ เวลา _____

แบบฟอร์มการขอรับการคำนวณต้นทุน

MICRO COSTING

คำแนะนำในการกรอกแบบฟอร์ม

- ผู้ขอรับการคำนวณต้นทุนโปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน(ข้อ1-4) และถ้ามีเอกสารเพิ่มเติม กรุณาแนบมาพร้อมกับแบบ ตท.101.2 ฉบับนี้
- กรุณาส่งแบบฟอร์มและเอกสารแนบไปที่ สำนักงานรองคณบดีฝ่ายการคลัง ตึกอำนวยการ ชั้น 3 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

1.วัตถุประสงค์	<input checked="" type="checkbox"/> 1	คำนวณต้นทุนเพื่อกำหนดอัตรา (บริการใหม่)	<input type="checkbox"/> 2	คำนวณต้นทุนเพื่อปรับอัตราค่าบริการ (เลือกข้อนี้ โปรดระบุรายละเอียดด้วย)
				2.1 ระบุรหัสบริการที่ใช้ในปัจจุบัน
				2.2 อัตราค่าบริการที่ใช้ในปัจจุบัน
	<input type="checkbox"/> 3	คำนวณต้นทุนเพื่อการบริหารภายใน		2.3 สถิติบริการต่อปี ปัจจุบัน
	<input type="checkbox"/> 4	คำนวณเพื่อประกอบการวิจัย		
	<input type="checkbox"/> 5	อื่นๆ(โปรดระบุ) _____		

2. รายละเอียดของโครงการคำนวณต้นทุน

เรื่อง วิชาทอนเฉพาะนี้ คำนวณต้นทุนการให้บริการพิมพ์ที่พิมพ์เอกสารทางการแพทย์และสาธารณสุข ของ ศูนย์ S-TEC 1

รายละเอียดงานที่ต้องการคำนวณต้นทุน แบ่งเป็น 4 ส่วน

- พื้นที่ศูนย์ฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- สารเคมีที่ใช้
- อุปกรณ์ทางการแพทย์ และ เครื่องมือ
- ค่าไฟฟ้า

ระบุสถิติที่คาดว่าจะให้บริการใน 3 version (เป็นสถิติต่อปี)

Plan version (สถิติที่คาดว่าจะเป็นไปได้มากที่สุดในการบริการ)	15	ครั้งต่อปี
Best version (สถิติบริการสูงสุดที่อาจเป็นไปได้ กรณีไม่เป็นตาม Plan)	14	ครั้งต่อปี
Worse version (สถิติบริการต่ำสุดที่อาจเป็นไปได้ กรณีไม่เป็นตาม Plan)	12	ครั้งต่อปี

3. ผู้ประสานงานในการคำนวณต้นทุน (โปรดระบุชื่อผู้ส่งมอบกรอกในรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมที่ขอคำนวณต้นทุนได้)

ชื่อ พญ.อรุณ (นพ.) นามสกุล เอ็ดดิง ธีระพงศ์ ตำแหน่ง ชกวิชา การศึกษา

เบอร์โทร 6430-1 E-mail pahniga_lert@hotmail.com

สถานที่ (ห้อง/ตึก/ชั้น) ศูนย์ฝึกอบรมหลักสูตรทางการแพทย์ ศิริราช (S-TEC1) อาคารศรีสุวิมล ชั้น 4

4. ผู้รับบริการขอรับรายงานข้อมูล

ชื่อ-นามสกุลของผู้ขอ พญ.อรุณ เอ็ดดิง ธีระพงศ์	ลายเซ็นผู้อนุมัติ
โทรศัพท์ 6430-1	(ระดับหัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน)
ภาควิชา/หน่วยงาน กศศึกษา ระดับชั้นสารพัดวิชา	ชื่อ-นามสกุลผู้อนุมัติ
สถานที่(ห้อง/ตึก) สึกอดอย เกษ วัฒนา ชั้น 6	ตำแหน่ง
วันที่เขียนแบบฟอร์ม 4 ส.ค. 56	วันที่อนุมัติ 4 ส.ค. 56

5. ผู้รับส่งงานรายงานรองคณบดีฝ่ายการคลัง

เรียน หัวหน้างานประเมินต้นทุน เพื่อโปรดดำเนินการ

//

(รศ.นพ.ประดิษฐ์ สมประกิจ)
รองคณบดีฝ่ายการคลัง
2/4 ส.ค. 2556

6. ผู้รับงานประเมินต้นทุน

การรับแบบฟอร์ม	การคำนวณต้นทุน
เลขที่รับ 174	นางสาวสุรางค์ อัครโรจน์
วันที่ 7 ม.ค. 56	หัวหน้างานประเมินต้นทุน
เวลา 11.30 น.	7/1 ม.ค. 56
ผู้รับ รศ.ประกิจ	มอบหมายให้ คณ.ประกิจ
	เป็นผู้ดำเนินการ