



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช
เพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน และการส่งเสริมบุคลากร พ.ศ. 2561

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราชเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดุงานและการส่งเสริมบุคลากร ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 คนบตี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ในการประชุมครั้งที่ 15/2561 ในวันอังคาร ที่ 21 สิงหาคม พ.ศ.2561 จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราชเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน และการส่งเสริมบุคลากร ไว้ดังนี้

1. ให้ยกเลิก ประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช เพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน และการส่งเสริมบุคลากร พ.ศ.2560 ลงวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2560

บรรดาประกาศ มติ หรือข้อความที่ขัด หรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

2. ในประกาศนี้

“คณะ” หมายถึง คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยมหิดล

“หน่วยงาน” หมายถึง ภาควิชา ศูนย์ สถาน โรงเรียน โรงพยาบาล ฝ่ายและหน่วยงาน ที่สังกัด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช

“ผู้ขอรับทุน” หมายถึง บุคลากรประจำของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลที่ผู้สมัครขอรับทุนเพื่อไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือประชุมวิชาการร่วมกับการนำเสนอผลงาน ที่มีใ้อาจารย์และผู้ช่วยอาจารย์

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการนโยบายและพิจารณาทุนพระราชทานพัฒนาศิริราชที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคนบตี โดยมีหน้าที่เสนอแนะนโยบายและแนวทางการพิจารณาการจัดสรรทุนต่อคณะกรรมการประจำคณะ และทำหน้าที่พิจารณาการให้ทุนแก่ผู้ขอรับทุน พร้อมทั้งติดตามประเมินผลและรายงานผล

การดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับ
คณบดี

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

3. กองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช จัดตั้งขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรของคณะที่มีใช้อาจารย์และผู้ช่วย
อาจารย์ ในทิศทางที่สอดคล้องกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะ ทั้งนี้ กองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราชไม่ใช่
สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่คณะพึงให้แก่บุคลากร หากแต่เป็นการคัดเลือกโดยคณะกรรมการที่จะพิจารณา
บุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสมควรได้รับทุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกำหนด

4. วัตถุประสงค์ของการให้ทุนจากกองทุน มีดังต่อไปนี้

- 4.1 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถมากขึ้นในสายงานที่ปฏิบัติ
- 4.2 สนับสนุนให้บุคลากรแสดงผลงานและความสามารถ
- 4.3 เสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 4.4 เสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรกับคณะ

5. กองทุนแบ่งได้เป็น 4 ประเภท ดังต่อไปนี้

5.1 “ทุนการศึกษา” หมายถึง เงินที่กองทุนจ่ายให้เพื่อประโยชน์แห่งการเพิ่มพูนความรู้
ด้วยการเรียน การฝึกอบรม หรือการวิจัย ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ โดยมีการรับ
ปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการนั้น

5.2 “ทุนฝึกอบรม” หมายถึง เงินที่กองทุนจ่ายให้เพื่อประโยชน์แห่งการเพิ่มพูนความรู้
ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้วยการเรียน การวิจัย การฝึกอบรม หรือการทำงาน โดยไม่มีการรับปริญญา
หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการนั้นทั้งนี้ หากมีระยะเวลาการฝึกอบรมน้อยกว่า 1 เดือน
ให้เรียกว่า “ทุนฝึกอบรมระยะสั้น”

5.3 “ทุนดูงาน” หมายถึง เงินที่กองทุนจ่ายให้เพื่อประโยชน์แห่งการเพิ่มพูนความรู้ หรือ
ประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ ทั้งนี้ หากมีระยะเวลาการดูงานน้อยกว่า 1 เดือน ให้เรียกว่า “ทุนดูงาน
ระยะสั้น”

5.4 “ทุนส่งเสริมบุคลากร” หมายถึง เงินที่กองทุนจ่ายให้แก่บุคลากรที่ตั้งใจทำ
คุณประโยชน์อย่างยิ่งให้แก่คณะ โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

6. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีดังต่อไปนี้

6.1 คุณสมบัติทั่วไป

6.1.1 เป็นบุคลากรประจำของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลที่มีใช้อาจารย์
หรือผู้ช่วยอาจารย์

6.1.2 ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานที่คณะ โดยนับตั้งแต่วันที่บรรจุถึงวันแรกแห่งการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือประชุมวิชาการร่วมกับการนำเสนอผลงาน ดังนี้

ลำดับ	ประเภท	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
1	สายสนับสนุน กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 1 ปี
2	สายสนับสนุนวิชาการ	ไม่น้อยกว่า 1 ปี
3	สายสนับสนุนทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 2 ปี

6.1.3 ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัย

6.1.4 ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

6.1.5 กรณีขอรับทุนไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานที่ต่างประเทศ ผู้ขอรับทุนต้องมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาของประเทศที่จะไปศึกษาและฝึกอบรมเป็นอย่างดี และผ่านการทดสอบภาษา รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก 1 ในเอกสารแนบ

6.2 คุณสมบัติเฉพาะ

6.2.1 ทุนการศึกษา

6.2.1.1 อายุของผู้ขอรับทุนศึกษา

(ก) ระดับปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์

(ข) ระดับสูงกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์

6.2.1.2 ผู้ขอรับทุนต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนจากกองทุนนี้เพื่อไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน จากคณะภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนขอรับทุนครั้งนี้

ทั้งนี้ การนับอายุของผู้ขอรับทุนและระยะเวลาให้นับจนถึงวันเปิดภาคการศึกษา

6.2.2 ทุนฝึกอบรมและทุนดูงาน

6.2.2.1 ผู้ขอรับทุนต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนจากกองทุนนี้เพื่อไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน จากคณะภายในเวลา 2 ปี ก่อนขอรับทุนครั้งนี้

6.2.2.2 ผู้ขอรับทุนต้องมีเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนางานที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะ และต้องมีโครงการหรือแผนงานที่จะดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมภายหลังจบการฝึกอบรมและดูงาน

6.2.3 ทุนส่งเสริมบุคลากร

6.2.3.1 ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องเป็นบุคลากรประจำของคณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาลที่มีโช้อาจารย์และผู้ช่วยอาจารย์

6.2.3.2 เป็นผู้ที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะว่าเป็นผู้ที่ทำคุณประโยชน์อย่างยิ่งให้แก่คณะ

7. การสมัครขอรับทุน รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก 2 ในเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

8. การพิจารณาอนุมัติให้ทุน

คณะกรรมการจะประชุมพิจารณาทุนปีละ 4 ครั้ง ตามข้อ 7 ในกรณีที่จำเป็น ประธานคณะกรรมการอาจจัดการประชุมพิจารณาเพิ่มเติม หรือสอบถามความคิดเห็นของคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ การตัดสินใจของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ตามเกณฑ์ในประกาศนี้

9. อัตราการให้ทุน

9.1 การศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ ที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป ให้อนุมัติค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

9.1.1 ค่าเล่าเรียน/ค่าลงทะเบียนหน่วยกิต ให้จ่ายตามจริง

9.1.2 ค่าเดินทาง ให้เหมาจ่ายในอัตราตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก 3 แห่งเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

กรณีที่ผู้รับทุนเป็นเวลานานกว่า 1 ปี คณะจะจ่ายค่าเดินทางเที่ยวไปในเงินทุนงวดแรกและค่าเดินทางเที่ยวกลับในเงินทุนงวดสุดท้าย

9.1.3 ค่าครองชีพ ให้เหมาจ่ายในอัตราเพิ่มร้อยละ 15 จากอัตราที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด

9.1.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 9.1.1 - 9.1.3 อนุมัติให้จ่ายตามจริงแต่รวมแล้วไม่เกินปีละ 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

กรณีที่ผู้รับทุนไม่ได้ใช้ค่าใช้จ่ายตามข้อนี้ในปีใด หรือใช้ไม่หมด ผู้รับทุนสามารถยกยอดไปสมทบใช้ในปีถัดไปได้แต่ไม่เกิน 1 ปี

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามข้อนี้ได้แก่ ค่าประกันสุขภาพ (Health insurance), ค่าประกันวิชาชีพ (malpractice insurance), ค่าประชุมวิชาการ, ค่าสอบภาษาอังกฤษ, ค่าสวัสดิการนักศึกษา, ค่าวีซ่า, ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าครุภัณฑ์ต่างๆ เช่น ตู้ โต๊ะ เติง เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

9.2 ทุนฝึกอบรมและดูงานต่างประเทศระยะสั้น ให้จ่ายในอัตราตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เรื่อง การให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช เพื่อการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรม หรือการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการในลักษณะอื่น สำหรับการประชุมระดับนานาชาติ พ.ศ. 2559

9.3 ให้จ่ายทุนศึกษาภายในประเทศ ทุนฝึกอบรม และดูงานภายในประเทศ รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก 4 แห่งเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

9.4 ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอื่นใด ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

9.5 ทุนส่งเสริมบุคลากร ให้จ่ายตามอัตราที่กำหนดโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

10. ระยะเวลาการให้ทุน

10.1 ทุนศึกษามีระยะเวลาการให้ทุน ดังต่อไปนี้

10.1.1 ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มีระยะเวลาให้ทุน 4 ปี

10.1.2 ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาโท มีระยะเวลาให้ทุน 2 ปี

10.1.3 ทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก มีระยะเวลาให้ทุน 3 ปี

ทั้งนี้ หากจำเป็น ผู้ขอรับทุนอาจขอยายเวลารับทุนต่อได้อีก 1 ครั้งต่อหลักสูตร โดยขอยายระยะเวลาได้ไม่เกิน 12 เดือน

10.2 ทุนฝึกอบรม มีระยะเวลาการให้ทุนไม่เกิน 12 เดือน หากมีความจำเป็นต้องฝึกอบรมนานกว่าที่กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณีไป

10.3 ทุนดูงาน มีระยะเวลาการให้ทุนตามระยะเวลาของโครงการ แต่ทั้งนี้ ไม่เกิน 3 เดือน

10.4 ทุนส่งเสริมบุคลากร มีระยะเวลาการให้ทุนครั้งละไม่เกิน 12 เดือน

10.5 การนับระยะเวลาให้ทุน ให้นับตั้งแต่วันที่เริ่มได้รับทุน จนถึงวันเดินทางกลับถึงประเทศไทยภายในเวลาที่กำหนดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.2549 ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย และการดูงาน ณ ต่างประเทศ ดังนี้

10.5.1 ทุนที่มีระยะเวลาน้อยกว่า 6 เดือน ผู้รับทุนต้องเดินทางกลับถึงประเทศไทย ภายใน 5 วันนับแต่วันสุดท้ายแห่งการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือดูงาน

10.5.2 ทุนที่มีระยะเวลา 6 เดือน ถึง 1 ปี ผู้รับทุนต้องเดินทางกลับถึงประเทศไทย ภายใน 10 วันนับแต่วันสุดท้ายแห่งการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือดูงาน

10.5.3 ทุนที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี ผู้รับทุนต้องเดินทางกลับถึงประเทศไทย ภายใน 20 วันนับแต่วันสุดท้ายแห่งการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือดูงาน

11. ลักษณะของการให้ทุน มีดังต่อไปนี้

“ทุนอุดหนุนทั้งหมด” หมายถึง ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้แก่ผู้ที่ไม่ได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่น หากผู้รับทุนได้รับทุนอื่นในภายหลังผู้รับทุนต้องคืนให้แก่กองทุนตามจำนวนเงินที่ได้รับจากแหล่งอื่น หรือคืนเงินทั้งหมดแล้วแต่กรณี

“ทุนอุดหนุนสมทบ” หมายถึง ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ขอรับทุนบางส่วนตามที่ได้รับทุนแสดงความจำนงหรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยผู้ขอรับทุนอุดหนุนสมทบต้องแสดงหลักฐานการได้รับทุนจากแหล่งอื่นด้วย

12. เงื่อนไขการเบิกจ่ายทุน มีดังต่อไปนี้

12.1 ให้ผู้รับทุนเบิกจ่ายตามระเบียบราชการและระเบียบของกองทุนนี้ สำหรับทุนระยะยาวกว่า 1 ปี กองทุนจะจ่ายให้เป็นงวด งวดละไม่เกิน 6 เดือน สำหรับทุนศึกษาต่อต่างประเทศ กองทุนจะจ่ายให้เป็นงวด งวดละไม่เกิน 12 เดือน

12.2 สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ผู้รับทุนสำรองจ่ายด้วยตนเองก่อน และส่งหลักฐานการจ่ายมายังคณะกรรมการกองทุน เพื่อขอเบิกเงินดังกล่าวในภายหลัง หรือเมื่อเดินทางกลับมาแล้ว

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถขอยืมเงินของคณะให้ผู้รับทุนเพื่อนำไปสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆก่อน และให้ดำเนินการคืนเงินให้แก่คณะตามระเบียบการยืมเงินทตรงจ่าย

13. พันธะของผู้รับทุน มีดังต่อไปนี้

13.1 ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการติดต่อหน่วยวินัยและนิติการของคณะ เพื่อทำสัญญาการรับทุนให้เรียบร้อยภายใน 2 สัปดาห์นับแต่วันที่ได้รับหนังสืออนุมัติทุนจากกองทุน จึงจะสามารถเบิกเงินจากกองทุนได้

13.2 ในกรณีที่ได้รับอนุมัติทุนแล้ว แต่ผู้รับทุนไม่ได้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือ ดูงานต้องแจ้งยกเลิกการขอรับทุนและต้องคืนเงินทุนตามจำนวนที่ได้รับไปแล้ว ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ยกเลิกการขอรับทุน หากพ้นกำหนดนี้ ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนที่ได้รับ พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.3 ผู้รับทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หากได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นด้วยจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ และต้องคืนเงินทุนส่วนเกินภายใน 30 วัน หากมิได้แจ้งและคณะกรรมการทราบในภายหลัง ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวนดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.4 ผู้รับทุนส่งเสริมบุคลากร ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มความสามารถ

13.5 ในระหว่างการศึกษา ฝึกอบรม ดูงานที่ต่างประเทศ ห้ามผู้รับทุนเดินทางมาพำนักในประเทศไทยโดยไม่มีเหตุผลอันควร หากมีความจำเป็น ผู้รับทุนต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ และหากผู้รับทุนใดกลับมาพำนักในประเทศไทยนานเกิน 1 เดือน ผู้นั้นจะไม่ได้รับเงินทุนสนับสนุนในช่วงระยะเวลานั้น หากผู้รับทุนมิได้แจ้งแต่คณะกรรมการทราบในภายหลัง ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.6 ในกรณีที่ผู้รับทุนไปต่างประเทศเดินทางกลับก่อนกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติทุน ผู้รับทุนต้องแจ้งคณะกรรมการ พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องภายใน 10 วัน และให้คืนทุนที่เหลือภายใน 30 วัน หากพ้นกำหนดนี้ต้องคืนทุนที่เหลือพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.7 สำหรับผู้รับทุนศึกษา หากผลการศึกษาเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า 2.50 ระดับปริญญาโท ไม่ต่ำกว่า 3.00 และระดับปริญญาเอกไม่ต่ำกว่า 3.50 คณะกรรมการจะยุติการให้ทุน และผู้รับทุนต้องชดใช้ทุนพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปีหนึ่ง ผู้รับทุนสามารถขอยกเลิกทุนได้แต่ต้องคืนเงินทุนที่รับไปแล้วพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.8 ผู้รับทุนศึกษา หรือทุนฝึกอบรม ต้องส่งรายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม ในทุก 6 เดือน หากผู้รับทุนไม่ส่งรายงานตามกำหนด คณะกรรมการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุมัติการจ่ายเงินในงวด ถัดไป

13.9 ในกรณีวิชาใกล้จะหมดอายุและจำเป็นต้องขอต่อทุน ให้ผู้รับทุนสมัครขอต่อทุน ล่วงหน้าตามระเบียบ

13.10 ผู้รับทุนศึกษา หากไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาของสถาบันหรือ พ้นสภาพนักศึกษาก่อนจบหลักสูตร ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.11 ผู้รับทุนต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบเมื่อสิ้นสุดการศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน พร้อมทั้งส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์หรือรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับและหลักฐานการสำเร็จ การศึกษาหรือฝึกอบรม ได้แก่ปริญญาบัตร (Degree Certificate) วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตร(Diploma) หนังสือรับรอง (Certificate) และใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) ให้คณะกรรมการภายใน 2 เดือนหลัง สิ้นสุดการศึกษา

13.12 ผู้รับทุนต้องกลับมาปฏิบัติงานในคณะตามข้อผูกพันของทุนและสัญญาของผู้รับ ทุนที่ไปศึกษา ฝึกอบรม และดุงาน ที่ได้ทำไว้กับคณะ

13.13 ผู้รับทุนต้องตั้งใจศึกษา ฝึกอบรม หรือดุงาน ตามวัตถุประสงค์ที่ขอรับทุนและ กลับมาปฏิบัติงานในคณะอย่างเต็มความสามารถตามข้อผูกพันของทุนและสัญญา เพื่อประโยชน์แก่คณะและ ประเทศชาติ ซึ่งทางหน่วยงานจะทำการประเมินผู้รับทุนภายใน 1 ปี

13.14 ในกรณีผู้รับทุนมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ เช่น แผนการศึกษา มหาวิทยาลัยสถานที่ฝึกอบรม ผู้รับทุนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าไม่ได้ รับอนุมัติจากคณะกรรมการ คณะกรรมการจะยุติการให้ทุนและผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.15 ผู้รับทุนศึกษา หรือทุนฝึกอบรมที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป ผู้รับทุนต้อง ดำเนินการต่อสัญญาจ้างการเป็นบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล อย่างน้อย 5 ปีหลังจากสำเร็จ การศึกษา ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดคณะกรรมการจะดำเนินการเรียกทุนคืน พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.16 ผู้รับทุนที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่ได้รับการอนุมัติทุน ผู้รับทุนต้องดำเนินการขอขยายเวลาสำเร็จการศึกษาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือนก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการ รับทุน ทั้งนี้ หากผู้รับทุนไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด คณะกรรมการจะยุติการให้ทุน และเรียก ทุนคืน พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

13.17 หากผู้รับทุนคืนเงินทุน หรือขอใช้เงินทุนเนื่องจากผิดสัญญา ให้ผู้รับทุนคืน เงินทุนพร้อมดอกเบี้ยเต็มจำนวน โดยไม่สามารถผ่อนชำระได้

13.18 ผู้รับทุน มีพันธะผูกพันที่จะต้องกลับมาปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่คณะเป็นระยะเวลา 1 เท่าของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา/ฝึกอบรม โดยเริ่มนับเวลาชดใช้ทุนตั้งแต่วันที่ผู้รับทุนสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน หรือสำเร็จการศึกษาและรายงานตัวกลับมาปฏิบัติงานเต็มเวลาที่คณะแล้ว

13.19 ในกรณีที่ผู้รับทุนลาออกจากคณะก่อนสิ้นสุดพันธะผูกพันของการชดใช้ทุน ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับรวมกับเงินเดือนและสวัสดิการต่างๆที่ได้รับจากคณะในช่วงที่ศึกษา/ฝึกอบรม โดยคิดเป็นสัดส่วนของเวลาที่เหลือหลังจากทำงานชดใช้ทุนไปแล้ว ต่อเวลาที่ต้องชดใช้ทุนทั้งหมด

13.20 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ได้ใช้เวลาในการปฏิบัติงานตามปกติเพื่อลาไปศึกษา/ฝึกอบรม ให้คิดระยะเวลาของพันธะผูกพันการชดใช้ทุน เป็นเวลา 1 เท่าของระยะเวลาที่ผู้รับทุนใช้ในการศึกษา/ฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น เพื่อใช้ในการคำนวณเวลาที่ต้องชดใช้ทุนทั้งหมด

13.21 หากระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ผู้รับทุนมีพันธะผูกพันเป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการ

ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยปัญหาตามประกาศนี้ และคำสั่งของคณบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน พ.ศ.2561



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช
เพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และการส่งเสริมบุคลากร พ.ศ. 2561

ภาคผนวกที่ 1 คะแนนสอบภาษาอังกฤษ

กรณีที่ได้รับทุนขอรับทุนไปต่างประเทศ ผู้ขอรับทุนต้องมีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาของประเทศที่ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และการส่งเสริมบุคลากร รายละเอียดดังนี้

(1) การสอบสัมภาษณ์ภาษาอังกฤษ โดยคณะกรรมการเป็นผู้ทำการสอบสัมภาษณ์

(2) ได้คะแนนสอบภาษาอังกฤษ โดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ประกาศของมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ.2560 ทั้งนี้ ประเภทกลุ่มสายสนับสนุนวิชาชีพเฉพาะ สายสนับสนุนวิชาการ และสายสนับสนุนทั่วไป ให้ใช้เกณฑ์เดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทวิชาการ ดังนี้ ผู้ขอรับทุนต้องสอบ TOEFL-IBT (internet-based) ได้ไม่ต่ำกว่า 79 คะแนน หรือ IELTS (Academic Module) ได้ไม่ต่ำกว่า 6.0 คะแนน หรือ MU-GRAD test ไม่ต่ำกว่า 80 โดยผลการสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบ จนถึงวันที่ปิดรับสมัครขอรับทุน ทั้งนี้ คะแนนดังกล่าวต้องไม่ต่ำกว่าคะแนนที่สถาบันที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรม กำหนด

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช
เพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และการส่งเสริมบุคลากร พ.ศ. 2561

เอกสารภาคผนวก 2 การสมัครขอรับทุน

1. การสมัครขอรับทุน

ผู้ประสงค์ขอรับทุนต้องสมัครขอรับทุนผ่านระบบออนไลน์ ในเว็บไซต์ของฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเมื่อผ่านการตรวจสอบแล้ว ให้ผู้สมัครขอรับทุนส่งเอกสารใบสมัครขอรับทุนที่ผ่านการรับรองจากผู้บังคับบัญชา จำนวน 1 ชุด มายังฝ่ายทรัพยากรบุคคล ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือนก่อนวันลงทะเบียน หรือวันชำระเงินค่าฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้ผู้รับทุนยื่นเอกสารประกอบการสมัครขอรับทุน ดังต่อไปนี้

1. ทุนศึกษาต่อ

- (1) หนังสือตอบรับจากสถาบัน (สามารถนำมายื่นภายหลังได้)
- (2) เหตุผลที่ต้องการศึกษาต่อในหลักสูตร/สาขาวิชา
- (3) เหตุผลที่ศึกษาต่อในสถาบัน /มหาวิทยาลัย
- (4) โครงการหรือแผนงานที่จะพัฒนาหลังสำเร็จการศึกษา
- (5) คะแนนสอบภาษาอังกฤษ (เฉพาะกรณีต่างประเทศ)
- (6) รายละเอียดหลักสูตร/หลักฐานค่าใช้จ่าย

2. ทุนฝึกอบรม/ดูงาน

- (1) หนังสือตอบรับจากสถาบัน (สามารถนำมายื่นภายหลังได้)
- (2) จุดประสงค์การไปฝึกอบรม/ดูงาน
- (3) โครงการหรือแผนงานที่จะพัฒนาหลังสำเร็จการศึกษา
- (4) คะแนนสอบภาษาอังกฤษ (เฉพาะกรณีต่างประเทศ)
- (5) รายละเอียดหลักสูตร/หลักฐานค่าใช้จ่าย

2. รอบเวลาการยื่นใบสมัครขอรับทุนศึกษา ทุนฝึกอบรม ทุนดูงาน

- รอบที่ 1 ภายในวันที่ 1 ธันวาคม เพื่อรับการพิจารณาในเดือนกุมภาพันธ์ ปีถัดไป
 รอบที่ 2 ภายในวันที่ 1 มีนาคม เพื่อรับการพิจารณาในเดือนพฤษภาคม
 รอบที่ 3 ภายในวันที่ 1 มิถุนายน เพื่อรับการพิจารณาในเดือนสิงหาคม
 รอบที่ 4 ภายในวันที่ 1 กันยายน เพื่อรับการพิจารณาในเดือนพฤศจิกายน

3. ผู้ประสงค์ขอรับทุนจะต้องดำเนินการสมัครขอรับทุนภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน ก่อนวันลงทะเบียน หรือวันชำระเงินค่าฝึกอบรม
4. ผู้ขอรับทุนสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานบางส่วนได้ในกรณีจำเป็น
5. ทุนส่งเสริมบุคลากรให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช
เพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และการส่งเสริมบุคลากร พ.ศ. 2561

เอกสารภาคผนวก 3 อัตราค่าเดินทาง ไป-กลับ แยกตามกลุ่มประเทศ

ให้กองทุนเหล่านี้อำนาจใช้จ่ายในการเดินทางไป-กลับ ในอัตราดังต่อไปนี้

กลุ่มประเทศ		อัตรา (บาท)
ทวีปอเมริกา	ตะวันตก*	45,000
เหนือ	ตะวันออก**	55,000
ทวีปอเมริกากลางหรือใต้		45,000
ทวีปยุโรป		40,000
กลุ่มประเทศแอฟริกา		40,000
ทวีปออสเตรเลีย		35,000
ทวีปเอเชีย	กลุ่มที่ 1 กลุ่มประเทศอาเซียน	15,000
	กลุ่มที่ 2 กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงกลาง	35,000
	กลุ่มที่ 3 กลุ่มประเทศอื่น ๆ นอกจากกลุ่มที่ 1 และ 2	28,000

หมายเหตุ ให้เบิกจ่ายตามจริง แบบเหมาจ่ายตามอัตราที่กำหนด

* ทวีปอเมริกาเหนือตะวันตก = Pacific Time zone, Mountain Time zone, Hawaii Time zone, Alaska Time zone

**ทวีปอเมริกาเหนือตะวันออก= Central Time zone และ Eastern Time zone

***กลุ่มประเทศแอฟริกา=อิงตามค่าเดินทางในทวีปยุโรป

****กลุ่มประเทศอาเซียน = กัมพูชา ไทย บรูไน พม่า ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม สิงคโปร์ อินโดนีเซีย

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้ทุนจากกองทุนพระราชทานพัฒนาศิริราช
เพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และการส่งเสริมบุคลากร พ.ศ. 2561

เอกสารภาคผนวก 4 อัตราค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาต่อและฝึกอบรม ดูงานในประเทศ

ลำดับ	รายการ	อัตรา (บาท)
ค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาอบรมเฉพาะทางและดูงาน ระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือน		
1	ค่าลงทะเบียน	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
ค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี-โท-เอก ในประเทศ		
1	ค่าลงทะเบียน	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
2	ค่าลงทะเบียนวิทยานิพนธ์	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
3	ค่าบำรุงการศึกษา	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
4	ค่าบำรุงห้องสมุด	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
5	ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
6	ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
7	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
8	ค่าสอบประมวลความรู้	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
9	ค่ากิจกรรมนักศึกษา	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
10	ค่าบำรุงบัณฑิตวิทยาลัย	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
11	ค่าบริการเครื่องถ่าย	จ่ายตามที่หลักสูตรกำหนด
12	ค่าวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์	ดุลพินิจของกรรมการ แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
13	ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในหลักสูตร	จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท
14	ค่ากิจกรรมพิเศษต่างๆ	จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท
15	ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์	จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท
16	ค่าตำราและเอกสาร	จ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน 3,000 บาท
17	ค่าสอบประมวลความรู้	จ่าย 1 ครั้ง/หลักสูตร
18	ค่าอื่นๆ ที่หลักสูตรกำหนดว่าจำเป็นต้องเรียน	ดุลพินิจของกรรมการ แต่ไม่เกิน 10,000 บาท
หมายเหตุ		
1	สำหรับบางหลักสูตรที่ใช้ระบบเหมาจ่าย	คณะกรรมการกองทุนฯ มีมติไม่สนับสนุน
2	ค่าประกันต่างๆ + ค่าขึ้นทะเบียนรับปริญญา	ไม่สามารถเบิกได้
3	ค่าศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ	ไม่สามารถเบิกได้
4	ค่ากิจกรรมเสริมต่างๆ	ไม่สามารถเบิกได้
5	ค่ารักษาสุขภาพ	ไม่สามารถเบิกได้