



ประกาศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล)
เรื่อง ขยายตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้งาน
พัสดुकอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล (คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล) มีความประสงค์จะขาย
ทอดตลาดพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้งาน พัดคुकอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ
โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. คุณสมบัติผู้ประมูลราคา

- 1.1 ผู้ประมูลราคาต้องเป็นนิติบุคคล
- 1.2 ผู้ประมูลราคาต้องไม่เป็นผู้ที่รับเบกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล
ไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.3 เป็นผู้ลงชื่อเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- 1.4 เป็นผู้ลงชื่อเข้าร่วมประมูล และวางหลักประกันการประมูลราคา (ถ้ามี)
- 1.5 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะ ขยายขายอุปกรณ์สารสนเทศ
พร้อมทำลาย ที่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลกำหนด แนบท้ายนี้

2. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ มีดังนี้

2.1 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล จะพิจารณาตัดสิน ราคารวม
และราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขาย
ทอดตลาดได้ โดยจะเรียกร้องใดๆ จากมหาวิทยาลัยมหิดล (คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล) ไม่ได้

2.2 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายให้เมื่อยัง
ไม่มีผู้ให้ราคาอันสมควรหรืออาจระงับการขายทอดตลาด ตามรายการข้างต้น

2.3 ผู้ชนะการประมูลจะต้องวางเงินมัดจำไว้ ร้อยละ 80 ของราคาที่ประมูลได้ในวัน
ประมูลและต้องชำระเงินในส่วนที่เหลือทั้งหมดภายใน 5 วัน นับแต่วันที่ประมูลได้ หากผู้ประมูลไม่ได้มาชำระ
เงินค่าพัสดุภายในกำหนดเวลา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล จะริบเงินมัดจำทั้งหมด
และสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายพัสดุดังกล่าวให้ผู้ชนะการประมูลเสนอราคาได้ครั้งนี้ ผู้ชนะการประมูลยินยอมชำระ
เงินส่วนที่ขาดทันทีหรืออย่างช้าไม่เกิน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ไปชำระ

2.4 ผู้ชนะการประมูลได้จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ
ที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ประมูลราคาได้ โดยจะเรียกร้องใดๆ จากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
มหาวิทยาลัยมหิดลไม่ได้

2.5 ผู้ชนะการประมูลได้จะต้องทำการขนย้ายพัสดุที่ประมูลได้ออกไปภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ขนย้าย หากผู้ชนะการประมูลไม่มาทำการรื้อถอนพร้อมขนย้ายพัสดุที่ประมูลได้ภายในเวลาที่กำหนด คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุที่ซื้อ

3. กำหนดดำเนินการดังนี้

3.1 รับฟังคำชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขาย ในวันที่ 23 ส.ย. 2564 เวลา 14.00 น. ถึง..... น. ณ ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตึก อำนวยการ ชั้น 3 ห้องประชุมฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ (โรงพยาบาลศิริราช)

3.2 ลงชื่อผู้เข้าร่วมประมูลพร้อมรับแผ่นป้ายหมายเลข โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และนำต้นฉบับมาแสดงเพื่อให้เจ้าหน้าที่ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตรวจสอบด้วย ในวันที่ 24 ส.ย. 2564 เวลา 9.00 น. ถึง 9.30 น. ณ ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตึก อำนวยการ ชั้น 3 ห้องประชุมฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ

3.3 เริ่มประมูลในวันที่ 24 ส.ย. 2564 เวลา 9.45. น. ถึง น. ณ ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตึก อำนวยการ ชั้น 3 ห้องประชุม ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ (โรงพยาบาลศิริราช)

ผู้สนใจที่จะเข้าร่วมประมูลในครั้งนี้ ลงชื่อรับเอกสารประมูล สอบถามข้อมูลได้ที่ ระหว่างวันที่ 17 ส.ย. 2564 ถึงวันที่ 23 ส.ย. 2564 ดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.mahidol.ac.th >e-Procurement>ค้นหา>เลือกปีงบประมาณ>เลือกคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล >เลือกประกาศขายพัสดุเก่า หรือ เว็บไซต์ www.si.mahidol.ac.th >รู้จักองค์กร >ภาควิชา / หน่วยงาน >ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ >ประกาศขายทอดตลาด หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2419-7824-5 ในวันและเวลาทำการ

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

เอกสารการขายทอดตลาด เลขที่ ๕๔ /2564

ตามประกาศ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ลงวันที่ ๒๘ ส.ย. ๒๕๖๔

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล (คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้งาน พัสตุดอมพิวเตอร์ จำนวน 7 รายการ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายการขายทอดตลาด

1.1 รายการ / รูปภาพพัสดุที่ขายทอดตลาด (ตามสภาพพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ)

1.2 แบบข้อตกลงยืนยันราคาประมูล / ราคาเสนอซื้อและการวางเงินมัดจำ

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้ประมูลราคาต้องเป็นนิติบุคคล

2.2 ผู้ประมูลราคาต้องไม่เป็นผู้ที่รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.3 เป็นผู้ลงชื่อเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

2.4 เป็นผู้ลงชื่อเข้าร่วมประมูล และวางหลักประกันการประมูลราคา (ถ้ามี)

2.5 เป็นผู้มีความสมบัติ ตามหลักเกณฑ์คุณลักษณะเฉพาะ ขายชายอุปกรณ์สารสนเทศ พร้อมทำลาย ที่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลกำหนด

3. หลักฐานการเข้าประมูล

ผู้ประมูลราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกันในวันที่ทำกรประมูล ดังนี้

3.1 สำเนาเอกสารดังต่อไปนี้ที่แสดงความจริงในปัจจุบันพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

(ข) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(ค) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(ง) เอกสารหลักฐานตามคุณลักษณะเฉพาะ ขายชายอุปกรณ์สารสนเทศพร้อมทำลาย ข้อ 1.2 ข้อ 1.5

4. การประมูลราคา

4.1 ผู้ประมูลราคาจะต้องกำหนดเวลาการขนย้ายพัสดุที่ซื้อให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัย กำหนดแจ้งให้ขนย้าย

4.2 ผู้ประมูลราคาจะต้อง ยื่นเอกสารประมูลและลงชื่อผู้เข้าประมูลในวันที่ ๒๔ ส.ย. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 9.30 น. ณ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ ตึกอำนวยการ ชั้น 3 (โรงพยาบาลศิริราช) เมื่อพ้นกำหนดเวลา จะไม่ให้ลงชื่อและรับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และกำหนดเริ่มประมูลราคาใน เวลา 9.45 น. ห้องประชุมฝ่ายทรัพย์สิน และพัสดุ

4.3 ห้ามผู้ประมูลที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประมูลได้ ถอนการประมูลราคา และเมื่อการประมูลราคาเสร็จสิ้นแล้ว ต้องยืนยันราคาต่อประธานกรรมการ และราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่ประมูลได้ ตามเอกสารแนบท้าย ข้อ 1.2

5. หลักประกันการประมูลราคา

ผู้ประมูลราคาต้องวางหลักประกันการประมูลราคาเป็นเงินสด พร้อมรับแผ่นป้ายหมายเลข เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

มหาวิทยาลัย จะคืนหลักประกันให้แก่ผู้ประมูลราคา หลังจากเสร็จสิ้นการประมูล ยกเว้นผู้ประมูลที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประมูลราคาได้จะคืนให้ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าพัสดุที่รับซื้อตามราคาที่ประมูลได้ครบถ้วน ตามข้อ 7 แล้ว

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประมูลราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประมูลราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อได้รับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมและสำรวจอาคาร

(2) ไม่ลงชื่อเข้าร่วมประมูลและไม่วางหลักประกันการประมูลราคา ตามข้อ 5 (ถ้ามี)

6.2 มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่ขายพัสดุดังกล่าว หากเป็นราคาที่ไม่เหมาะสม หรืออาจจะยกเลิกการขายทอดตลาดก็ได้ สุดแต่พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลราคาได้จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

6.3 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการขายทอดตลาด ผู้ประมูลราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประมูลราคาได้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประมูลราคารายอื่น หรือเป็นผู้ประมูลราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัย มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ประมูลราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ประมูลราคารายนั้นมีให้เข้ามาเสนอราคาซื้อพัสดุ/อาคาร/สิ่งปลูกสร้างกับมหาวิทยาลัย

7. การจ่ายเงิน ต้องปฏิบัติดังนี้

ผู้ประมูลราคาที่ได้รับการพิจารณา เป็นผู้ประมูลราคาได้ ต้องชำระเงินตามราคาที่ประมูลได้ทันที หรือ วางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายในนาม “เงินรายได้ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล” โดยเช็คลงวันที่ในวันประมูลราคาไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 ของราคาที่ประมูลราคาได้ และจะต้องนำเงินส่วนที่ค้างชำระมาชำระให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล (ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ) ให้ครบถ้วนภายใน 5 วัน นับแต่วันที่ประมูลได้

8. อัตราค่าปรับ

หากผู้ประมูลราคาได้ ซึ่งได้ทำแบบข้อตกลงยืนยันราคาประมูล/ราคาเสนอซื้อและการวางเงินมัดจำ ตามแบบดั่งระบุในข้อ 1.2 ทำการขนย้ายพัสดุที่ซื้อล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัย กำหนด ค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาที่ประมูลได้ต่อวัน โดยคิดเป็นจำนวนเงินขั้นต่ำกว่า 100- บาท ต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ประมูลราคาได้ ซึ่งได้ทำแบบข้อตกลงยืนยันราคาประมูล/ราคาเสนอซื้อและการวางเงินมัดจำ ตามแบบดั่งระบุในข้อ 1.2 จะต้องรับประกันความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนและการขนย้ายพัสดุที่ซื้อตามค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงจากมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา โดยผู้ประมูลราคาได้ไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

10. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้รับซื้อพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด ตลอดจนใช้ความระมัดระวังความปลอดภัยในการขนย้ายพัสดุ ทั้งนี้ หากผู้รับซื้อฝ่าฝืน หรือ ละเลยที่จะปฏิบัติ หากเกิดความเสียหายแก่สถานที่ราชการ บุคคล หรือ ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับซื้อจะต้องชดใช้ตาม ข้อ 9 และมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความประมาทในการทำงาน



[Handwritten signature]

| ลำดับ | ชื่อภาควิชา/หน่วยงาน | รายการ | จำนวน | หน่วย | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------|---------------------------|-------|---------|----------|
| 1 | วสท.-ฝ่ายสารสนเทศ | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค | 71 | เครื่อง | |
| 2 | วสท.-ฝ่ายสารสนเทศ | เคสคอมพิวเตอร์ | 384 | เครื่อง | |
| 3 | กม.-ภาควิชาภูมิสารสนเทศ | จอคอมพิวเตอร์ | 412 | จอ | |
| 4 | วสท.-ฝ่ายสารสนเทศ | เครื่องพิมพ์ | 151 | เครื่อง | |
| 5 | วสท.-ฝ่ายสารสนเทศ | เครื่องสแกนเนอร์ | 15 | เครื่อง | |
| 6 | วสท.-ฝ่ายสารสนเทศ | เครื่องสำรองไฟ | 18 | เครื่อง | |
| 7 | วสท.-ฝ่ายสารสนเทศ | โทรศัพท์+แฟกซ์ | 2 | ชุด | |
| | | | | | |