

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

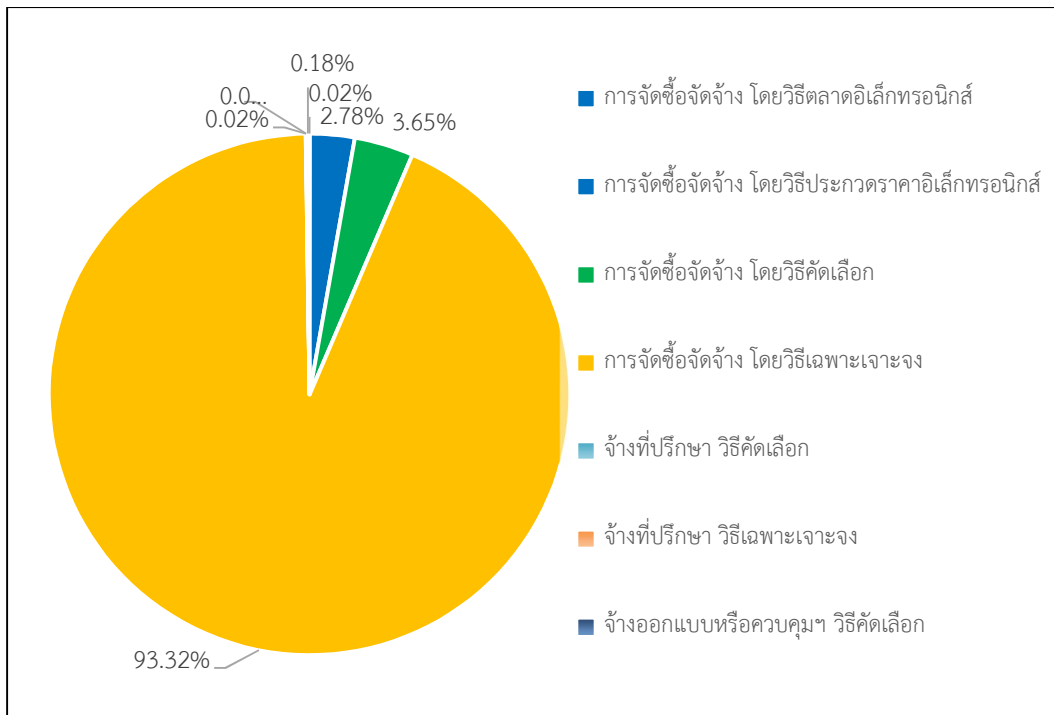
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
การจัดซื้อจัดจ้าง		
1. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์	1	0.02
2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	181	2.78
3. วิธีคัดเลือก	238	3.65
4. วิธีเฉพาะเจาะจง	6,078	93.32
งานจ้างที่ปรึกษา		
1. วิธีคัดเลือก	1	0.02
2. วิธีเฉพาะเจาะจง	2	0.03
งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง		
1. วิธีคัดเลือก	12	0.18
รวม	6,513	100

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ของคณะฯ โดยแบ่งออกเป็น 3 หมวด คือ หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง หมวดงานจ้างที่ปรึกษา และหมวดงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งหมดจำนวน 6,513 โครงการ

จากตาราง พบว่า หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีที่มีจำนวนโครงการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 6,078 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 93.32 รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก จำนวน 238 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.65 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 181 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 2.78 และวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.02 จากโครงการทั้งหมด

หมวดงานจ้างที่ปรึกษา วิธีที่มีจำนวนโครงการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.03 และวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.02 จากโครงการทั้งหมด

งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง วิธีที่มีจำนวนโครงการมากที่สุด คือ วิธีคัดเลือก จำนวน 12 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.18 รองลงมา จากโครงการทั้งหมดตามลำดับดังภาพที่ 1



ภาพที่ 1 ร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

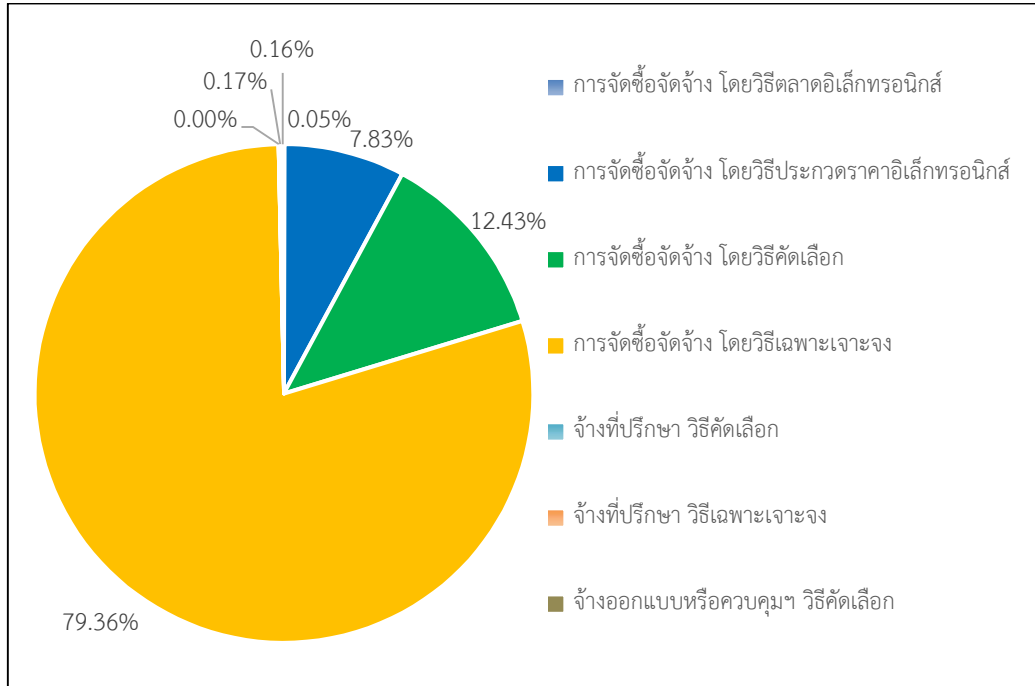
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ (ล้านบาท)	คิดเป็นร้อยละ
การจัดซื้อจัดจ้าง		
1. วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์	7.08	0.05
2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	1,169.68	7.83
3. วิธีคัดเลือก	1,857.80	12.43
4. วิธีเฉพาะเจาะจง	11,861.90	79.36
งานจ้างที่ปรึกษา		
1. วิธีคัดเลือก	0.73	0.00
2. วิธีเฉพาะเจาะจง	25.87	0.17
งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง		
1. วิธีคัดเลือก	24.18	0.16
รวม	14,947.22	100

ตารางที่ 2 งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของคณะฯ ทั้งหมดจำนวน 14,947.22 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 3 หมวด คือ หมวดการจัดซื้อจัดจ้าง หมวดงานจ้างที่ปรึกษา และหมวดงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

จากตาราง พบว่า งบประมาณที่ใช้ในหมวดการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงมีวงเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 11,861.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 79.36 รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 1,857.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.43 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงิน 1,169.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.83 และวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนเงิน 7.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.05 จากวงเงินงบประมาณภาพรวม

หมวดงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจงมีวงเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 25.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.17 และวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 0.73 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.00 จากวงเงินงบประมาณภาพรวม

หมวดงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยวิธีคัดเลือกสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 24.18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.16 ของวงเงินงบประมาณภาพรวม ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

ทั้งนี้ การสั่งซื้อจัดจ้างพัสดุ จำนวน 6,513 โครงการ วงเงินงบประมาณในภาพรวม 14,947.22 ล้านบาท ดำเนินการสั่งซื้อจัดจ้างพัสดุแล้วเสร็จ เป็นเงิน 12,842.27 ล้านบาท ประหยัดงบประมาณได้ถึง 2,104.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.08

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดและแนวทางแก้ไข

ฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภายใต้กรอบของ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยผลการดำเนินงานที่ผ่านมาประสบปัญหาในทางปฏิบัติงาน จำแนกเป็นประเด็น ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

1. ในปีงบประมาณ 2565 กรมบัญชีกลาง ประกาศหนังสือเวียนที่การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสับสน
2. การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุบางรายการยังมีความไม่ชัดเจน ทำให้มีข้อวิจารณ์ และการอุทธรณ์ส่งผลให้ภาควิชา/หน่วยงานได้รับพัสดุล่าช้า

แนวทางปรับปรุงแก้ไข

1. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการสื่อสาร เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุสามารถรับรู้ข่าวสาร และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ
2. จัดโครงการฝึกอบรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดหลักเกณฑ์และการจัดทำขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้มีความชัดเจน ตรงต่อวัตถุประสงค์การใช้งาน รวมทั้งลดความเสี่ยงจากการเกิดวิจารณ์หรืออุทธรณ์
3. จัดปฐมนิเทศเจ้าหน้าที่พัสดุของภาควิชา/หน่วยงานที่เข้าใหม่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีพื้นฐานความรู้ในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานด้วยความเหมาะสม รอบคอบ ถูกต้องตรงตาม ที่กฎหมายกำหนด

ผู้จัดทำ



(นางสาวสุธาสินี น้อยรักษา)

นักวิชาการพัสดุ

วันที่ 14 พ.พ. 2565

ตรวจสอบ



(นางสาวจุฑามาศ เกิดสาสน์)

หัวหน้างานพัฒนาระบบพัสดุ

วันที่ 15 พ.ช. 2565

ผู้รับรอง



(นางสาวจิณณภักดี ศรีศิริรักษ์)

หัวหน้าฝ่ายทรัพย์สินและพัสดุ

วันที่ 22 พ.พ. 2565