

ที่.....



ชื่อหน่วยงาน.....
ที่อยู่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอรหัสผู้ใช้งานสำหรับเข้าใช้โปรแกรมตรวจกรองทารกแรกเกิด (SiNBS) เพื่อใช้บันทึกข้อมูลและ
ดูรายงานผลออนไลน์

เรียน ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลศิริราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ฉบับ
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรพนักงาน จำนวน ฉบับ

ตามที่สาขาวิชาเวชพันธุศาสตร์ ภาควิชากุมารเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (หน่วย
บริการโรงพยาบาลศิริราช) ได้ให้บริการตรวจกรองทารกแรกเกิดจากภาวะไทรอยด์บกพร่องและพันธุกรรม
เมตาบอลิกแบบเพิ่มจำนวนโรค (CH & Expanded NBS) ตามนโยบายหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดย
หน่วยบริการโรงพยาบาลศิริราชได้พัฒนาระบบบันทึกข้อมูลและรายงานผลตรวจออนไลน์สำหรับให้
โรงพยาบาล/ศูนย์อนามัย แต่ละแห่งที่อยู่ภายใต้การดูแลของหน่วยบริการโรงพยาบาลศิริราช ได้ดำเนินการ
บันทึกข้อมูลส่งตรวจและดูรายงานผลตรวจออนไลน์ผ่านโปรแกรมตรวจกรองทารกแรกเกิด SiNBS บน
เว็บไซต์ “ศูนย์แห่งความเป็นเลิศโรคพันธุกรรมเมตาบอลิกและตรวจกรองทารกแรกเกิดศิริราช” นั้น

ในการนี้.....(ชื่อหน่วยงาน) ขอแจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบการเข้าใช้งาน
โปรแกรมดังกล่าวประจำหน่วยบริการ เพื่อขอรับรหัสผู้ใช้งาน (1 รหัส/หอผู้ป่วย) ดังนี้ (หลักฐานประกอบ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

1. บุคลากรสำหรับดูรายงานผลออนไลน์ของหน่วยบริการ

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (ไทย).....

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (อังกฤษ).....

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน :

เลขประจำตัว 13 หลัก :

โทรศัพท์ ที่ทำงาน :

โทรศัพท์เคลื่อนที่ :

E-mail Address(องค์กร) :

2. บุคลากรบันทึกข้อมูลถึงส่งตรวจของหน่วยบริการ (1 รหัส/หอผู้ป่วย)

(ท่านที่ 1)

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (ไทย).....

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (อังกฤษ).....

หอผู้ป่วย :

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน :

เลขประจำตัว 13 หลัก :

โทรศัพท์ ที่ทำงาน :

โทรศัพท์เคลื่อนที่ :

E-mail Address(องค์กร) :

(ท่านที่ 2)

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (ไทย).....

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (อังกฤษ).....

หอผู้ป่วย :

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน :

เลขประจำตัว 13 หลัก :

โทรศัพท์ ที่ทำงาน :

โทรศัพท์เคลื่อนที่ :

E-mail Address(องค์กร) :

(ท่านที่ 3)

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (ไทย).....

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ (อังกฤษ).....

หอผู้ป่วย :

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน :

เลขประจำตัว 13 หลัก :

โทรศัพท์ ที่ทำงาน :

โทรศัพท์เคลื่อนที่ :

E-mail Address(องค์กร) :

3. บุคลากรผู้ประสานงาน ณ จุดรับสิ่งส่งตรวจของหน่วยบริการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ

ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน :

เลขประจำตัว 13 หลัก :

จุดรับสิ่งส่งตรวจ (ระบอบอาคาร ชั้น ชื่อห้อง ที่รับสิ่งส่งตรวจ)
.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน :

โทรศัพท์เคลื่อนที่ :

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชา/ชื่อหน่วยงานที่ขอ)

.....(ชื่อหน่วยงาน)

.....(หมายเลขโทรศัพท์)

.....(หมายเลขโทรสาร)

คำประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ โปรแกรม Siriraj Newborn Screening

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “คณะฯ”) เป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยมหิดล ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “ท่าน”) คณะฯ จึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ โปรแกรม Siriraj Newborn Screening เพื่ออธิบายให้ท่านทราบว่า คณะฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร รวมถึงสิทธิที่ท่านมีในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

คำประกาศความเป็นส่วนตัวนี้จะมีการปรับปรุงเป็นครั้งคราว คำประกาศที่ท่านอ่านอยู่นี้เป็นคำประกาศฉบับปรับปรุงล่าสุด

บทนิยาม

คำประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ กำหนดบทนิยามไว้ดังต่อไปนี้

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดา ทั้งที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ กระดาษ หรือสื่ออื่นใด ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งรวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการ ที่สามารถระบุอัตลักษณ์หรือตัวตนของผู้ใช้บริการได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งผู้ใช้บริการได้ให้ไว้แก่คณะฯ และ/หรือ ที่มีอยู่ในระบบฐานข้อมูลของคณะฯ แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้ของผู้ใช้บริการ ซึ่งมีความละเอียดอ่อนและเสี่ยงต่อการถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม จึงจำเป็นต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวมิติ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อผู้ใช้บริการในทำนองเดียวกัน ความเสียหายตามนิยามนี้ รวมถึง การขาดเสรีภาพ การถูกดูหมิ่น การถูกเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ความอับอาย

ข้อมูลสุขภาพ หมายถึง ข้อมูล ไม่ว่าจะถ่ายทอดด้วยวาจาหรือเก็บบันทึกอยู่ในรูปแบบใดหรือสื่อใด ที่เกิดขึ้นหรือได้รับจากการให้บริการหรือการจัดการด้านสุขภาพ รวมไปถึงข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือได้รับจากการชำระค่าบริการ ที่อาจเปิดเผยหรือบ่งบอกเกี่ยวกับสุขภาพหรือสภาพทางร่างกายหรือจิตใจ ในอดีต ปัจจุบัน หรืออนาคต ของบุคคลหนึ่งได้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

การประมวลผลข้อมูล (Data Processing) หมายถึง การกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดต่อข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะโดยวิธีการอัตโนมัติหรือไม่ เช่น เก็บรวบรวม บันทึก จัดระบบ จัดเรียง จัดเก็บ แปลงหรือปรับเปลี่ยน คัดค้น ค้นหา ใช้ เปิดเผย ด้วยการส่งต่อ เผยแพร่ หรือกระทำให้ล่วงรู้โดยวิธีอื่นใด ประกอบหรือรวมกัน จำกัด ลบหรือทำลาย

ขอบเขตด้านเนื้อหา

คณะฯ จัดทำคำประกาศความเป็นส่วนตัวแยกต่างหากกันสำหรับแต่ละประเภทของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล คำประกาศความเป็นส่วนตัวนี้จัดทำขึ้นเฉพาะสำหรับผู้ใช้บริการ โปรแกรม Siriraj Newborn Screening

แหล่งข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะฯ เก็บรวบรวม

คณะฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงจากท่าน หรือโดยอ้อมจากแหล่งอื่น ทั้งนี้ คณะฯ จะแจ้งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นให้ท่านทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้เก็บรวบรวม เว้นแต่การแจ้งดังกล่าวไม่สามารถทำได้ หรือไม่จำเป็นต้องแจ้ง ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

คณะฯ อาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจากท่าน ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป เช่น ชื่อนามสกุล วันเดือนปีเกิด เพศ สัญชาติ
2. ข้อมูลยืนยันตัวตน เช่น เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขบัตรประจำตัวโรงพยาบาล รหัสลับบุคคล (PIN)
3. ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ปัจจุบัน หมายเลขโทรศัพท์มือถือ อีเมล
4. ข้อมูลรูปภาพหรือวิดีโอที่เห็นใบหน้า หรือได้ยินเสียง ที่จะระบุตัวบุคคลได้

5. ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว* เช่น ข้อมูลสุขภาพ เชื้อชาติ ศาสนา ข้อมูลพันธุกรรม พฤติกรรมทางเพศ
6. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้บริการด้านการเงินและการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment)
7. ...(ข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ ถ้ามีเพิ่ม)...
8. ข้อมูลการนัดหมาย สถานที่และวันเวลานัดหมายเข้ารับบริการตรวจ
9. ข้อมูลสิทธิการรักษาหรือประกันสุขภาพ
10. ประวัติการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ รายการที่ต้องชำระ รายการค้างชำระ
11. ข้อมูลการใช้จ่าย
12. ข้อมูลปฏิทินจากอุปกรณ์ทำรายการ
13. ข้อมูลทางเทคนิคของอุปกรณ์ทำรายการ เช่น IP address, MAC address, Cookies ID,

ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (Sensitive Personal Data)

ข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้นที่ระบุเครื่องหมาย * ไว้นั้น เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว ซึ่งทางคณะฯจะควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวังเฉพาะกับผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ในกรณีที่ต่อขอความยินยอมจากท่านเพื่อประมวลผลข้อมูลดังกล่าว คณะฯจะแจ้งให้ทราบถึงเหตุผลความจำเป็น ผลกระทบจากการให้หรือไม่ให้ความยินยอม ซึ่งปกติจะแจ้งผ่านทางหนังสือขอความยินยอม

ในบางสถานการณ์ คณะฯอาจจำเป็นต้องมีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย ข้อมูลดังกล่าวจะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวัง ในกรณีที่ทางคณะฯจะต้องมีการใช้ข้อมูลเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว คณะฯจะแจ้งให้ท่านทราบเป็นการส่วนตัวเกี่ยวกับการต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

คณะฯจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้
เพื่อใช้สำหรับการสมัครบัญชี การยืนยันตัวตน การลงชื่อเข้าใช้รวมถึงการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ในโปรแกรม Siriraj Newborn Screening	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป	ฐานเพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติสัญญาใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ใน โปรแกรม Siriraj Newborn Screening
เพื่อใช้สำหรับการติดตามมาเพื่อการเจาะเลือดเพื่อยืนยันและวินิจฉัยโรค	<ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ● ข้อมูลยืนยันตัวตน ● ข้อมูลยืนยันตัวตน ● ข้อมูลการนัดหมาย ● ข้อมูลสิทธิการรักษาหรือประกันสุขภาพ ● ข้อมูลการใช้จ่าย 	ฐานความยินยอมโดยชัดแจ้ง
เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบริการและเนื้อหาต่าง ๆ ใน โปรแกรม Siriraj Newborn Screening	...	ความยินยอม ผลประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้
วัตถุประสงค์อื่น ๆ ถ้ามี

การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

คณะฯ อาจใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- เปิดเผยแก่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

ทั้งนี้ การที่คณะฯ ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนั้น คณะฯ จะดำเนินการในกรอบของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ขอความยินยอมจากท่านหากจำเป็น หรือจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เช่น การปิดบังตัวตน การเข้ารหัส การทำข้อตกลงกับผู้รับข้อมูลเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลโดยมิชอบ ซึ่งอาจเป็นข้อตกลงการรักษาความลับ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ข้อตกลงการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ (ถ้ามี)

ในบางกรณี คณะฯ จำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศ ทั้งนี้ คณะฯ จะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของท่านจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศอื่นเป็นไปตามบทกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่ต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศปลายทางที่รับโอนข้อมูลส่วนบุคคลมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย คณะฯ จะทำข้อตกลงกับท่านเพื่อขอส่งหรือโอนข้อมูลไปต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดเท่านั้น

การเก็บรักษาและการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล

เก็บไว้แบบไม่มีกำหนด นับแต่ 1 ตุลาคม 2566

กรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านพ้นความจำเป็นในการเก็บรักษาแล้ว คณะฯ จะทำการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการหรือกฎหมายจะได้ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล เว้นแต่กรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของ คณะฯ ขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะไม่มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

สิทธิเหนือข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน ดังนี้

- (1) สิทธิขอถอนความยินยอม
- (2) สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล
- (3) สิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อสามารถกระทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ
- (4) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- (5) สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- (6) สิทธิขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- (7) สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง
- (8) สิทธิร้องเรียน

โดยท่านสามารถติดต่อสอบถามเรื่องสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือแจ้งความจำนงขอใช้สิทธิของท่านได้ตามช่องทางและหลักเกณฑ์ที่คณะฯ กำหนดไว้

ทั้งนี้ คณะฯ อาจปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของท่านทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ขึ้นกับเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย โดยคณะฯ จะชี้แจงให้ท่านทราบ หากมีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิของท่าน

โดยทั่วไป คณะฯ จะดำเนินการตามคำขอของท่าน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณะฯ ได้รับคำร้องขอพร้อมกับหลักฐานประกอบที่สมบูรณ์ครบถ้วน หากมีกรณีที่พิจารณาแล้วว่า จำเป็นต้องใช้เวลาดำเนินการมากกว่า 30 วัน คณะฯ จะแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็ว

คำถามหรือข้อสงสัย

หากท่านมีคำถามหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับคำประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ขอใช้บริการของคณะฯ โปรดติดต่อ

ทีมธรรมาภิบาลข้อมูล

ศูนย์สารสนเทศและนวัตกรรมข้อมูลศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (SIMR)

เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10700

โทรศัพท์: 02 414 1368

Email: privacysiriraj@mahidol.ac.th

หรือติดต่อ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ privacy@mahidol.ac.th

ปรับปรุงแก้ไขล่าสุด: 6 กันยายน 2566