



ประกาศหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยศัลยศาสตร์ (หลักสูตรภาคพิเศษ)

ฉบับที่ 3 / 2567

เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอตรวจสอบผลการประเมิน

เพื่อให้การขอตรวจสอบผลการประเมินของนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยศัลยศาสตร์ (หลักสูตรภาคพิเศษ) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการขอตรวจสอบผลการประเมินของหลักสูตร ดังนี้

หลังจากที่นักศึกษาได้รับใบรายงานผลการประเมินผ่านทาง E-mail แล้ว นักศึกษาที่มีความเชื่อว่าผลการประเมินของตนเองมีความผิดพลาด ให้ดำเนินการดังนี้

1. นักศึกษาที่ต้องการขอตรวจสอบผลการประเมินของตนเอง ให้เขียนใบคำร้องด้วยตนเอง หลังจากประกาศผลการประเมิน แต่ไม่เกิน 5 วันทำการ (ไม่นับรวมวันประกาศผล)
2. ในใบคำร้องขอตรวจสอบผลการประเมิน ต้องมีการระบุรายละเอียดสิ่งที่ต้องการให้ตรวจสอบ พร้อมเหตุผลในการขอตรวจสอบให้ชัดเจน เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติจากอาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง
3. หากใบคำร้องเป็นการขอตรวจสอบผลการประเมินของรายวิชา เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะส่งเรื่องให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ เป็นผู้พิจารณา แต่หากใบคำร้องเป็นการขอตรวจสอบผลการประเมินที่ไม่อยู่ในรายวิชาใด (เช่น การประเมิน research progress meeting, การสอบ comprehensive examination) เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะส่งเรื่องให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้พิจารณา
4. เมื่ออาจารย์ผู้รับใบคำร้องพิจารณาแล้ว ให้ความเห็น อนุมัติให้ทำการตรวจสอบผลการประเมิน ให้เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรนำข้อมูลการประเมินผลนั้นๆ ให้อาจารย์ผู้เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบ (โดยที่นักศึกษาจะไม่มีสิทธิ์ได้เห็นข้อสอบ หรือ เฉลยข้อสอบด้วยตนเอง)
5. กรณีที่เมื่ออาจารย์ผู้เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบแล้ว พบว่า ผลการประเมินถูกต้อง เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะแจ้งผลการตรวจสอบผ่านทาง E-mail ที่นักศึกษาระบุไว้ในใบคำร้อง ภายใน 5 วันทำการ หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ทำการตรวจสอบ
6. กรณีที่เมื่ออาจารย์ผู้เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบแล้ว พบว่า ผลการประเมินไม่ถูกต้อง อาจารย์ประจำรายวิชา หรือ ประธานหลักสูตร และเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะทำการแก้ไขผลการประเมินให้ถูกต้อง และแจ้งผลการประเมินที่แก้ไขแล้วผ่านทาง E-mail ที่นักศึกษาระบุไว้ในใบคำร้อง ภายใน 5 วันทำการ หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ทำการตรวจสอบ
7. กรณีที่ใบคำร้องขอตรวจสอบผลการประเมิน ไม่ได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าว ผ่านทาง E-mail ที่นักศึกษาระบุไว้ในใบคำร้อง ภายใน 1 วันทำการ หลังจากได้รับการพิจารณา หากนักศึกษาไม่เห็นด้วยกับการไม่อนุมัติ สามารถทำเรื่องอุทธรณ์ผลการตัดสิน ส่งถึงประธานหลักสูตร ภายใน 1 วันทำการหลังจากที่แจ้งผล ซึ่งประธานมีสิทธิ์ตัดสินยืนยันตามผลการพิจารณาก่อนหน้านั้น หรือเปลี่ยนเป็นอนุมัติให้ตรวจสอบก็ได้ และการตัดสินของประธานหลักสูตรถือเป็นที่สุด
8. หากนักศึกษาไม่มายื่นคำร้องภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ในการขอตรวจสอบผลการประเมิน และไม่สามารถขอตรวจสอบผลย้อนหลังได้

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤษภาคม 2567

เสด็จศักดิ์ ไธรมณีรัตน์

(รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์เสด็จศักดิ์ ไธรมณีรัตน์)
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการวิจัยศัลยศาสตร์ (หลักสูตรภาคพิเศษ)