

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ศรกวค ๕๐๕ คุณธรรมจริยธรรมทางห้องปฏิบัติการคลินิก
 SILS 505 Moral and Ethics for Clinical Laboratory
๒. จำนวนหน่วยกิต ๑ (๐-๒-๑) หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการคลินิก เป็นรายวิชา
 ในหมวดวิชาบังคับ
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - ๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 ๑. ศ.ดร.พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
 สถานที่ติดต่อ : ภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
 โทร. ๐๒-๔๑๙-๖๖๐๓ e-mail: tanawan.kum@mahidol.ac.th
 - ๔.๒ อาจารย์ผู้สอน
 ๑. ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
 ๒. รศ. พญ.ดารารวรรณ วนะชีวนาวิน
 ๓. อ. นพ.ลือชา บุญทวีกุล
 ๔. รศ. ดร. พญ.อัญชลี ตั้งตรงจิตร
 ๕. ผศ. ดร.ลดาวัลย์ โคควาพิเศษสุด
 ๖. รศ. พญ.พนัสยา เขียรธาดากุล
 ๗. ผศ. ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย นพรัตน์แจ่มจรัส
๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน: ภาคการศึกษาที่ ๒ ชั้นปีที่ ๑
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน ห้องประชุมภาควิชาพยาธิวิทยาคลินิก ตึกออดุเลยเดชวิกรม ชั้น ๑๐
 ห้องประชุมภาควิชาปรสิตวิทยา ตึกออดุเลยเดชวิกรม ชั้น ๗
 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาสามารถ

๑.๑ วิเคราะห์ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคลินิกอย่างมีธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงคุณภาพและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑.๒ วิเคราะห์ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติอย่างมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม การทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่เหมาะสมตามโอกาส และมีมนุษยสัมพันธ์

๑.๓ อธิบายแนวคิดด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติงานทางห้องปฏิบัติการคลินิก

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

รายวิชา ศรวค ๕๐๕ เป็นรายวิชาใหม่ที่สร้างขึ้นเพื่อให้ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานอย่างมีมนุษยสัมพันธ์ ทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่เหมาะสมตามโอกาส มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการมีทักษะในการสื่อสารที่ดี นำไปสู่การประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคลินิก นอกจากนี้ยังเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

สถานการณ์จำลองเกี่ยวกับ ความซื่อสัตย์ในหน้าที่ ความรับผิดชอบในหน้าที่ การปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงคุณภาพเป็นหนึ่ง การปฏิบัติงานโดยยึดผู้ป่วย/ผู้รับบริการ การรักษาความลับผู้ป่วย การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า การมีจิตสำนึกในการบริการ การให้บริการอย่างเท่าเทียม เคารพในศักดิ์ศรีของผู้รับบริการ ผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีด้วยคุณธรรม ความคิดริเริ่มด้วยความคิดสร้างสรรค์ หลักธรรมาภิบาล ทศพิธราชธรรม ความคิดพัฒนา รู้จักหลักปฏิบัติต่อกันด้วยดี ระหว่างผู้บังคับบัญชากับลูกน้อง และอิทธิบาทธรรม

Case scenario about honesty in duty; responsibility in duty; operation with quality first consideration; patient center; patient confidentiality; efficient use of resources; service mind; equality and respect; good human relationship with moral; initiatives with creative; good governance; 10 virtues of the king; development; good relation between master and subordinates and four Iddhippada (path of accomplishment)

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์	-	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการต่อสัปดาห์	๒	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ	-	ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง	๑	ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียน จำนวน ๐.๕ ชั่วโมง โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบด้วยวิธีการนัดหมายกับอาจารย์ผู้สอน

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

- ..๐.. ๑.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ
- ..๐.. ๑.๒ เคารพกติกา มีระเบียบวินัย และตรงต่อเวลา
- ..๐.. ๑.๓ ปฏิบัติงานโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวม

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา

- (ก) กรณีศึกษา
- (ข) มอบหมายรายบุคคล/งานกลุ่มโดยการอภิปราย ทำรายงาน
- (ค) สัมมนา
- ..√.. (ง) ฝึกปฏิบัติการ โดยแสดงออกซึ่งพฤติกรรมในสถานการณ์จำลอง
- (จ) การสอดแทรกแนวคิดระหว่างการปฏิบัติงาน
- ..√.. (ฉ) นำเสนอผลงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

- ..√.. (ก) การเข้าเรียนและพฤติกรรมระหว่างเรียน
- (ข) การส่งงานตามเวลาที่กำหนด
- (ค) ผลงานรายบุคคล/งานกลุ่มที่ดำเนินการอย่างมีจริยธรรม
- ..√.. (ง) การสังเกตการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง/จำลอง โดยผู้สอน ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการฝึกปฏิบัติงาน และจากเพื่อนนักศึกษา

๒. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

- ๒.๑ มีความรู้ลึกซึ้งชัดเจนเพื่อสามารถให้ความรู้ คำแนะนำและให้บริการทางห้องปฏิบัติการเป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานสากล
- ..๐.. ๒.๒ มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการงานบริการทางห้องปฏิบัติการคลินิกตามมาตรฐานสากล
- ๒.๓ ประเมินและเลือกใช้เครื่องมือทางห้องปฏิบัติการอย่างเหมาะสมและคุ้มค่าเพื่อประสิทธิภาพในการบริการทางห้องปฏิบัติการคลินิก
- ..๐.. ๒.๔ ประมวลความรู้ สืบค้นข้อมูล รวบรวม เรียบเรียง เพื่อพัฒนางานวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพงานบริการทางและนำเสนอด้วยวิธีการที่เหมาะสมห้องปฏิบัติการคลินิก
- ๒.๕ มีความใฝ่รู้ สามารถศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการอยู่เสมอ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา

- (ก) บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์
- (ข) มอบหมายงานรายบุคคล/งานกลุ่ม โดยการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจัดทำรายงาน การนำเสนอ และการตอบคำถาม
- (ค) สัมมนา
- (ง) นำเสนอผลงาน

- (จ) สาคิต ดุงาน
- (ฉ) ผีกปฏิบัติ
- (ช) กรณีกศึกษา

กลุ่การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

- (ก) คุณภาพของผลงานรายบุคคล/งานกลุ่ม
- (ข) การนำเสนอด้วยวาจา โปสเตอร์มัลติมีเดีย
- (ค) การสอบข้อเขียน,ปากเปล่า, ปฏิบัติ
- (ง) การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน
- (จ) การสังเกตการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง/จำลองโดยผู้สอน ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการฝึกปฏิบัติงาน และจากเพื่อนนักศึกษา
- (ฉ) รายงานผลการวิเคราะห์กรณีกศึกษา

๓. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

- ..๐.. ๓.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูล ประยุกต์ความรู้และทักษะในการแก้ไขปัญหา ได้อย่างเหมาะสม

กลุ่การสอนที่ใช้พัฒนา

- (ก) บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์
- (ข) มอบหมายงานรายบุคคล/งานกลุ่ม โดยการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจัดทำรายงาน การนำเสนอ และการตอบคำถาม
- (ค) สัมมนา
- (ง) นำเสนอผลงาน
- (จ) สาคิต ดุงาน
- (ฉ) ผีกปฏิบัติ
- (ช) กรณีกศึกษา

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

- (ก) คุณภาพของผลงานรายบุคคล/งานกลุ่ม
- (ข) การนำเสนอด้วยวาจา โปสเตอร์มัลติมีเดีย
- (ค) การสอบข้อเขียน, ปากเปล่า, ปฏิบัติ
- (ง) การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน
- (จ) การสังเกตการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง/จำลอง โดยผู้สอน ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการฝึก
- (ฉ) ปฏิบัติงาน และจากเพื่อนนักศึกษา
- (ช) รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา

๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

- ..๐.. ๔.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่เหมาะสมตามโอกาส และสามารถทำงานเป็นทีม
- ..๐.. ๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา

- (ก) บรรยายแบบปฏิสัมพันธ์
- (ข) สัมมนา
- ..√.. (ค) นำเสนอผลงาน
- (ง) สาทิต ดูงาน
- ..√.. (จ) ฝึกปฏิบัติ
- (ฉ) กรณีศึกษา
- ..√.. (ช) กิจกรรมกลุ่ม

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

- ..√.. (ก) การสังเกตการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง/จำลอง โดยผู้สอน ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการฝึกปฏิบัติงาน และจากเพื่อนนักศึกษา
- (ข) ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (ค) การเข้าเรียน และการมีส่วนร่วมในการอภิปรายในการเรียนการสอน
- (ง) รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- ..√.. (จ) นำเสนอผลงาน

๕. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

- ..๐.. ๕.๑ มีความสามารถในการสื่อสารอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ..๐.. ๕.๒ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษา วิจัยและนำเสนอข้อมูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๓ มีความรู้ทางสถิติและโปรแกรม ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการและการวิจัยได้

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา

- (ก) มอบหมายงานรายบุคคล/
งานกลุ่ม โดยการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจัดทำรายงาน การนำเสนอ และการตอบคำถาม
- (ข) สัมมนา
- (ค) นำเสนอผลงาน
- (ง) สาธิต ดูงาน
- (จ) กรณีศึกษา
- (ฉ) การฝึกปฏิบัติ

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

- (ก) คุณภาพของผลงานรายบุคคล/งานกลุ่ม
- (ข) การสังเกตการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง/จำลอง โดยผู้สอน ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการฝึกปฏิบัติ งาน และจากเพื่อนนักศึกษา
- (ค) การสอบข้อเขียน, ปากเปล่า, ปฏิบัติ
- (ง) รายงานผลการวิเคราะห์
- (จ) กรณีศึกษา

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง			กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง		
๑	ความเชื่อสัติย์ในหน้าที่	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๒	การปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงคุณภาพเป็นหนึ่ง	๐	๒	๑	อภิปราย	รศ. พญ.ดาราวรรณ วนะชีวนาวิน
๓	ความรับผิดชอบในหน้าที่	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๔	การปฏิบัติงานโดยยึดผู้ป่วย/ผู้รับบริการ	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๕	การมีจิตสำนึกในการบริการ	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๖	รู้จักหลักปฏิบัติต่อกันด้วยดีระหว่างผู้บังคับบัญชากับลูกน้อง	๐	๒	๑	อภิปราย	รศ. ดร. พญ.อัญชลี ตั้งตรงจิตร
๗	การให้บริการอย่างเท่าเทียม เคารพในศักดิ์ศรีของผู้รับบริการ	๐	๒	๑	อภิปราย	อ. นพ.ลือชา บุญทวีกุล
๘	ความคิดพัฒนา (Development)	๐	๒	๑	อภิปราย	ผศ. ดร.ทัศนียา รัตนฤทัย นพรัตน์แจ่มจำรัส
๙	ผู้มีมนุษยสัมพันธ์ (Human Relation) ที่ดี ด้วยคุณธรรม	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๑๐	หลักธรรมาภิบาล	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๑๑	ทศพิธราชธรรม	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๑๒	อิทธิบาทธรรม	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๑๓	มีความคิดริเริ่ม (Initiatives) ด้วยความคิดสร้างสรรค์ (Creative)	๐	๒	๑	อภิปราย	ผศ. ดร.ลดาวัลย์ โควาวิเศษสุด
๑๔	การรักษาความลับผู้ป่วย	๐	๒	๑	อภิปราย	ศ. ดร. พญ.ธนวรรณ กุมมาลือ
๑๕	การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า	๐	๒	๑	อภิปราย	รศ. พญ.พนัสยา เขียรธาดากุล

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
๑	๑.๑, ๑.๒, ๑.๓	- การเข้าเรียนและพฤติกรรมระหว่างเรียน - การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน - การส่งงานตามเวลาที่กำหนด	ตลอดภาค การศึกษา	๒๐%
๒	๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๔.๑, ๔.๒	- การสังเกตการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง/จำลอง โดยผู้สอน ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลการฝึก ปฏิบัติงาน และจากเพื่อนนักศึกษา	ตลอดภาค การศึกษา	๒๐%
๓	๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๔.๑, ๔.๒	- รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - การมีส่วนร่วมในการอภิปรายในการเรียนการสอน	๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕	๖๐%

* อ้างอิงผลการเรียนรู้ตามเอกสารแนบภาคผนวก ค ของ มคอ.๒

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

ภาษาไทย

1. ชัยเสฏฐ์ พรหมศรี. (2560). ภาวะผู้นำองค์กรยุคใหม่ กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์เอกซ์เปอร์เน็ท
2. กิจจา บานชื่น (2560) มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ สำนักพิมพ์ ซีเอ็ดยูเคชั่น กรุงเทพฯ 267 หน้า
3. ประเวศ วะสี AWAKENING การตื่นรู้อนาคตของมนุษยชาติที่กำลังผุดบังเกิด ISBN 978-616-7680-07-1 พิมพ์ครั้งที่ 1 ธันวาคม 2559 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภาพพิมพ์

ภาษาอังกฤษ

1. Teresa M. Amabile. “How to kill creativity”. Harvard Business Review. September-October 1998, 77-87
2. Teresa M. Amabile, Constance N. Hadley, Steven J. Cramer. “Creativity under the gun”. Harvard Business Review. August 2002, 56.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. ISO 15189: 2012 Medical laboratories – Requirements for quality and competence. 2012.
2. เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ ปี 2561-2562 TQA Criteria for Performance Excellence Framework 2561-2562. สำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ กระทรวงอุตสาหกรรม. กรุงเทพฯ : บริษัท โรงพิมพ์ตะวันออก จำกัด (มหาชน), 2560.
3. แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข กันยายน 2560
4. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
5. สวัสดิ์ บรรเทียงสุข. (2548). มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร เข้าถึงวันที่ 20 มกราคม 2563 ได้จาก: <http://www.novabizz.com/NovaAce/Relationship/Office-Relationship-1.htm>
6. สำนักงาน กพ. (2560) การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ เข้าถึงวันที่ 30 มกราคม 2563 ได้จาก <http://www.ocsc.go.th>
7. Osorio F, Dupont L, Camargo M, Palominos P, Peña JI, Alfaro M (2019). Design and management of innovation laboratories: Toward a performance assessment tool. Creativity and Innovation Management. 2019;28:82-100
8. Alvarez L, Soler A, Guiñón L, Mira A. A balanced scorecard for assessing a strategic plan in a clinical laboratory Biochem Med (Zagreb). 2019;29(2): 020601.
9. Lewis M, Moultrie J. The Organizational Innovation Laboratory. Creativity and Innovation Management. 2005;14:73-831.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ๑.๑ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- ๑.๒ แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ๒.๑ ผลการสอบ
- ๒.๒ การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

สัมมนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

๔.๑ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและหลังการออกผลการเรียนรายวิชา

๔.๒ การทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา มีการตั้งคณะกรรมการสุ่มตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔