



มหาวิทยาลัยมหิดล  
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 เห็นชอบ ต่อมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมการความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต รวม 7 เรื่อง ดังนี้

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
2. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
3. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
5. มาตรการป้องกันการรับสินบน
6. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
7. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

จึงขอเวียนแจ้งมาตรการดังกล่าว ให้นุคลากรทุกระดับภายในคณะฯ รับทราบ และถือปฏิบัติตาม มาตรการโดยเคร่งครัด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ประสิทธิ์ วัฒนาภา)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

## มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

### คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เป็นไปตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของบุคลากร คณะจึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ไว้ดังนี้

#### วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการกำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน เพื่อตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

#### มาตรการ

1. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
2. กำหนดจรรยาบรรณ/บทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม
3. กำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และ/หรือ หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบพันธกิจด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางการแพทย์ รวมถึงระบบการบริหาร/ ระบบสนับสนุนที่สำคัญของคณะ จัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งในภาพรวม และในระดับกระบวนการที่สำคัญ รวมถึงคู่มือหรือมาตรฐานในการให้บริการที่สำคัญ สำหรับพันธกิจการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางการแพทย์ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน
4. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน
5. กำหนดให้บุคลากรรายงานการดำเนินงาน/ปฏิบัติงานที่ไม่เป็นตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ หรือรายงานผ่าน ช่องทางการรายงานอุบัติการณ์ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกัน/แก้ไขปัญหา ต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณบดีตามลำดับ

6. กำหนดให้งานพัฒนาคุณภาพ งานบริหารจัดการความเสี่ยง และหน่วยตรวจสอบภายใน ดำเนินการ เยี่ยมสำรวจภายใน การวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน ให้ครอบคลุมถึง ประเด็นด้านการดำเนินงานของหน่วยงานตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการ ปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง การควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน/การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไป ตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยรายงาน สรุปลงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบภายใน และ/หรือ ที่ประชุมผู้บริหารคณะ และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

.....