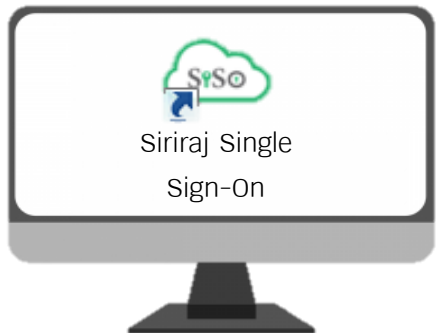


วิธีตรวจสอบ Username ผู้ใช้งาน

1. คลิก ICON “Siriraj Single Sign-On”หรือเข้าที่เว็บไซต์
ฝ่ายสารสนเทศ <https://www.si.mahidol.ac.th/siit/>

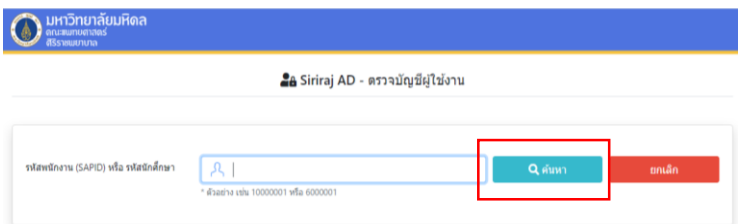


หรือ



สแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ขั้นตอน
การตรวจสอบ Username

2. กรอกเลข “SAP ID” และ คลิก “ค้นหา” ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน



Username คือชื่อจริง
ภาษาอังกฤษ(.)นามสกุล 3 ตัว
แรกภาษาอังกฤษ หรือกรณีเข้า
ไม่ได้สามารถตรวจสอบบัญชี
ผู้ใช้งานได้ที่ **ค้นหา**

3. ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน

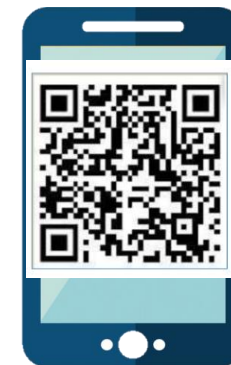


วิธีตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ (Password)

1. คลิก ICON “Siriraj Single Sign-On”หรือเข้าที่เว็บไซต์
ฝ่ายสารสนเทศ <https://www.si.mahidol.ac.th/siit/>



หรือ



สแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ขั้นตอน
การตรวจสอบ Username

2. กรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน และคลิกปุ่ม “ตั้งรหัสผ่านใหม่”

* ชื่อผู้ใช้งาน (User ID)	1	<input type="text" value="ชื่อ.นามสกุล 3 ตัว"/>	ผู้ใช้งานสามารถพิมพ์แทนการ เลือกได้เช่น 09/01/2020
* รหัสพนักงาน (SAP ID) หรือรหัสนักศึกษา	2	<input type="text" value="10000001 หรือ 6000001"/>	
* วันเกิด	3	<input type="text" value="วัน/เดือน/ปี เกิด"/>	ต้องมีความยาวอย่างน้อย 8 ตัวอักษร หรือมากกว่านั้น ประกอบด้วยอักขระ ดังต่อไปนี้ ตัวอักษร (a-z, A-Z) ตัวเลข (0-9) อักขระพิเศษ (เช่น @ # \$ %)
* เลขบัตรประชาชน	4	<input type="text"/>	
* ตั้งรหัสผ่านใหม่	5	<input type="password" value="รหัสผ่าน"/>	
		<small>ตัวอย่าง p@ssWOrd ความยาวตัวอักษรอย่างน้อย 8 ตัว และต้องมีทั้งตัว พิมพ์ เช่น [!@#5%^&*0_+=\ {};:<> /?-] เป็นต้น</small>	
* ยืนยันรหัสผ่านใหม่	6	<input type="password" value="ยืนยันรหัสผ่าน"/>	
	7	<input type="button" value="ตั้งรหัสผ่านใหม่"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>	

หมายเหตุ : 1 กรณีลืมหรือเข้าใช้งานครั้งแรก ต้องตั้ง Password ใหม่ก่อนเสมอ
2 Password ต้องเปลี่ยนทุก 90 วัน