



## บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาชาวไทย (Thai mentor)

ของผู้ได้รับพระราชทานทุน

โครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

### ข้อมูลโครงการเยาวชนฯ ในเบื้องต้น

#### • ประวัติความเป็นมา

โครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล จัดตั้งขึ้นตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี คณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2551 เพื่อส่งเสริมเยาวชนไทยที่รักและมุ่งมั่นในวิชาชีพแพทย์ให้ดำเนินตามรอยเบื้องพระยุคลบาท สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ที่ทรงอุทิศชีวิตเพื่อสร้างสรรค์สุขภาพอนามัยของมวลมนุษยชาติ โดยให้ทุนแก่นิสิตแพทย์/นักศึกษาแพทย์ไปพัฒนาความสามารถในสาขาที่สนใจ เพื่อนำมาแก้ไขปัญหาสาธารณสุขของประเทศไทย

#### • วัตถุประสงค์

1. เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก
2. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้เยาวชนที่มุ่งมั่นอุทิศชีวิตให้แก่การสร้างสรรค์สุขภาพอนามัยของมวลมนุษยชาติ
3. เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างนักวิจัย/นักพัฒนารุ่นใหม่ ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพของไทยที่มีโลกทัศน์และมีทักษะในการทำงานระดับนานาชาติ
4. เพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนระบบโลกาภิวัตน์ของการศึกษาแพทยศาสตร์บัณฑิตของประเทศไทย
5. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือระหว่างสถาบันการแพทย์ในประเทศไทยและต่างประเทศ

#### • คณะกรรมการโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล

โครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล ประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด แต่งตั้งโดย สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี องค์ประธานมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล ในพระบรมราชูปถัมภ์ แต่ละชุดจะมีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี ได้แก่



### **ชุดที่ 1 คณะกรรมการอำนวยการโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล**

#### อำนาจหน้าที่

1. กำหนดนโยบายโครงการเยาวชนฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายคณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดลฯ กำหนด ด้วยความเรียบร้อยและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์
2. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการเยาวชนฯ และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินการโครงการเยาวชนฯ

### **ชุดที่ 2 คณะกรรมการดำเนินการโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล**

#### อำนาจหน้าที่

1. วางแผนและดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการเยาวชนฯ ตามนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการโครงการเยาวชนฯ
2. ติดต่อประสานสถาบันในและต่างประเทศเพื่อส่งผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ ไปปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการเยาวชนฯ
3. ประเมินผลและสรุปการจัดโครงการทั้งเรื่องงบประมาณ และเรื่องความก้าวหน้าทางวิชาการเตรียมการประชุมวิชาการโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล (Prince Mahidol Award Youth Program (PMAYP) Conference) และนำเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการโครงการเยาวชนฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### **ชุดที่ 3 คณะกรรมการคัดเลือกโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล**

#### อำนาจหน้าที่

พิจารณากลับกรองผู้ที่เหมาะสมได้รับพระราชทานทุนโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดลโดยพิจารณาจากโครงการ ประวัติ และการสัมภาษณ์ผู้ได้รับการเสนอชื่อ และนำเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการดำเนินการโครงการเยาวชนฯ คณะกรรมการอำนวยการโครงการเยาวชนฯ และคณะกรรมการมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดลฯ ตามลำดับ

(คณะกรรมการคัดเลือกชุดแรกมีวาระเพียง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2552 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2553)



## อาจารย์ที่ปรึกษา (Mentor)

Mentorship เป็น Lifetime Mentorship สร้างสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สถาบันและประเทศ โดยผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาชาวไทย 1 ท่านและอาจารย์ที่ปรึกษาชาวต่างประเทศ 1 ท่าน

- **การเชิญให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา**

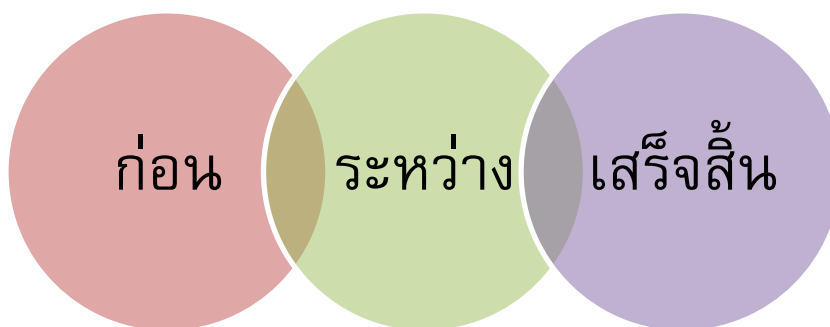
โครงการเยาวชนฯ จะส่งหนังสือเรียนเชิญให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ ตามรายชื่อที่ได้รับแจ้ง พร้อมระบุหัวข้อโครงการให้ทราบและระบุอย่างชัดเจนว่าต้องมี commitment คุณและผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ ตลอดระยะเวลาโครงการ กรณีที่อาจารย์ท่านนั้นๆ ไม่สามารถดูแลหรือไม่เชี่ยวชาญในหัวข้อโครงการ ขอให้แจ้งให้โครงการเยาวชนฯ ทราบ และขอความอนุเคราะห์โปรดแนะนำผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ได้รับพระทานทุนฯ และลดปัญหาการขอเปลี่ยนหัวข้อโครงการ

- **การเชิญเข้าร่วมการประชุมวิชาการโครงการเยาวชนรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล**

[Prince Mahidol Award Youth Program (PMAYP) Conference]

สำหรับการเชิญเข้าร่วมงาน PMAYP Conference ตลอดจนกิจกรรมของ PMAC ที่จัดในระยะเวลาเดียวกัน สามารถเชิญอาจารย์ที่ปรึกษาชาวไทย 1 ท่าน และชาวต่างประเทศ 1 ท่าน โดยโครงการเยาวชนฯ จะเป็นผู้ส่งจดหมายเชิญอย่างเป็นทางการ ซึ่งจะใช้รายชื่อตามหนังสือที่ส่งเชิญให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ อนึ่ง หากมีการส่งตัวแทนอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมงาน ต้องขออนุมัติ และคณะกรรมการดำเนินการโครงการเยาวชนฯ จะพิจารณาเป็นกรณีไป

- **บทบาท/หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาชาวไทย** แบ่งออกเป็น 3 ช่วงหลักๆ ดังนี้



การปฏิบัติงานของผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ



### ก่อนผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ เดินทางไปปฏิบัติงาน

| ลำดับ | หัวข้อ   | รายละเอียด  | กำหนดเวลา   |
|-------|--|---|---|
| 1     | งานประกาศผลการตัดสินผู้<br>ได้รับพระราชทานทุนฯ   | ร่วมงาน   | ภายในเดือน<br>พฤศจิกายนของปีที่<br>สมัครขอรับ<br>พระราชทานทุน |
| 2     | การปฐมนิเทศ (orientation)<br>และการประชุม<br>คณะกรรมการประสานงาน<br>เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับ<br>การไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ<br>ของผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ | ร่วมกิจกรรมเพื่อรับทราบและทำความเข้าใจใน<br>บทบาท/หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาชาวไทยของ<br>ผู้รับทุน  | ช่วงเดือนธันวาคม –<br>เดือนกุมภาพันธ์                         |
| 3     | PMAYP Networking<br>& Reunion Meeting  | ร่วมงาน และให้คำแนะนำต่อแผนการดำเนินงาน<br>สำหรับการไปปฏิบัติงานในต่างประเทศของผู้รับทุน<br>และเรื่อง Lifetime mentoring and networking   | ภายในเดือน<br>กุมภาพันธ์ของปี<br>ถัดไปจากงาน<br>ประกาศผล      |
| 4     | อาจารย์ที่ปรึกษาและสถาบัน<br>ใน/ต่างประเทศ   | ให้คำปรึกษาแก่ผู้รับทุนเกี่ยวกับรายชื่ออาจารย์<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ และสถาบันใน/ต่างประเทศ ที่มีความ<br>เชี่ยวชาญในสาขาที่ผู้รับทุนสนใจจะไปปฏิบัติงาน<br>เป็นเวลา 12 เดือน ตลอดจนช่วยเหลือผู้รับทุนใน<br>การติดต่อประสานงานกับสถาบันดังกล่าว  | ควรดำเนินการ<br>โดยเร็วที่สุด                                 |
| 5     | การเตรียมความพร้อมเฉพาะ<br>ด้าน  | ให้คำปรึกษาแก่ผู้รับทุนเกี่ยวกับหน่วยงานใน<br>ประเทศที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ผู้รับทุนสนใจ<br>เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปปฏิบัติงาน<br>หากอาจารย์ที่ปรึกษามี connection อยู่แล้ว ขอให้<br>อาจารย์ช่วยติดต่อให้ในเบื้องต้น เพื่อความรวดเร็ว<br>และทำให้เครือข่ายแน่นแฟ้นยิ่งขึ้น และทีม<br>เลขานุการฯ จะประสานงานในรายละเอียดต่อไป | ตามการติดต่อจาก<br>ผู้รับทุน                                  |



### ขณะผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ เดินทางไปปฏิบัติงาน

| ลำดับ | หัวข้อ  | รายละเอียด  | กำหนดเวลา                |
|-------|---|---|--------------------------|
| 1     | การขอเสนอพิจารณาอนุมัติเข้าร่วมประชุมวิชาการหรืออบรมของผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ | ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการประชุมวิชาการหรืออบรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับทุน โดยให้ความคิดเห็นในแบบฟอร์มของโครงการเยาวชนฯ เพื่อให้ผู้รับทุนดำเนินการขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการโครงการเยาวชนฯ เพื่ออนุมัติให้เข้าร่วมต่อไป | ตามการติดต่อจากผู้รับทุน |

### ภายหลังผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

| ลำดับ  | หัวข้อ   | รายละเอียด   | กำหนดเวลา  |
|--|--|--|--|
| 1. Prince Mahidol Award Youth Program (PMAYP) Conference<br>โครงการเยาวชนฯ จัดประชุมวิชาการเป็นระยะเวลา 2 วันก่อนพิธีเปิด PMAC (สัปดาห์สุดท้ายของเดือนมกราคม) ทั้งนี้ ปีที่ต้องจะนับถัดไปจากปีของผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ 3 ปี |  |  |  |
| 1.1  | การเตรียมจัด Mentor Lectures Session                                       | เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการวางแผนจัดการประชุมเพื่อเรียนเชิญอาจารย์ที่ปรึกษานำเสนอผลงาน โดยร่วมมือกับสมาคม/หน่วยงาน/องค์กร ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และเชิญผู้เชี่ยวชาญในประเทศเป็นวิทยากร | ทีมเลขานุการฯ จะประสานล่วงหน้า 3-4 เดือนก่อนจัดการประชุม (ช่วง ก.ย.- ต.ค.) |
| 1.2  | การจัด Mentor Lectures Session   | ร่วมงาน และดูแลอาจารย์ที่ปรึกษาชาวต่างประเทศ   | วันที่ 1 ภาคบ่าย/<br>วันที่ 2  |
| 1.3  | พิธีเปิดการประชุมฯ และ Scholars Presentation Session                       | ร่วมงาน และให้คำแนะนำ เมื่อผู้รับทุนนำเสนอผลงานและการใช้ชีวิตในต่างประเทศเสร็จสิ้น   | วันที่ 1 ภาคเช้า   |
| 1.4  | งานเลี้ยงต้อนรับอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้ได้รับพระราชทานทุนฯ (welcome dinner) | ร่วมงาน  | ช่วงเย็น วันที่ขึ้นอยู่กับเจ้าภาพจัดงาน                                    |



| ลำดับ                                     | หัวข้อ  | รายละเอียด  | กำหนดเวลา               |
|---|---|---|-------------------------|
| 2. Prince Mahidol Award Conference (PMAC) |   |   |                         |
| 2.1                                       | พิธีเปิดการประชุมฯ  | ร่วมยินดีกับผู้รับทุนที่หน้าโปสเตอร์นำเสนอผลงานที่ได้ไปปฏิบัติงานที่ต่างประเทศของแต่ละคน ขณะกราบบังคมทูลถวายรายงานเฉพาะพระพักตร์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หลังพิธีเปิด PMAC | ถัดจาก PMAYP Conference |
| 2.2                                       | พิธีพระราชทานรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล และงานเลี้ยงพระราชทานอาหารค่ำสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล | เข้าร่วมพิธี ณ พระที่นั่งจักรีมหาปราสาท และงานเลี้ยง ณ พระที่นั่งบรมราชสถิตยมโหฬาร พระบรมมหาราชวัง  | ถัดจาก PMAYP Conference |

### กิจกรรมอื่นๆ

| ลำดับ | หัวข้อ                             | รายละเอียด  | กำหนดเวลา  |
|-------|------------------------------------|---|--|
| 1     | PMAYP Networking & Reunion Meeting | ร่วมงานในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้รับทุนรุ่นพี่ เพื่อให้คำแนะนำในเรื่อง Lifetime mentoring and networking หรืออื่นๆ แก่ผู้รับทุนรุ่นต่อไป (ตามความสะดวก) | เมื่อมีกำหนดการ ทีมเลขานุการฯ จะประสานเรียนเชิญต่อไป |
| 2     | Lifetime mentoring and networking  | ติดต่อกับผู้รับทุนและอาจารย์ที่ปรึกษาชาวต่างประเทศ และทำงานร่วมกันเพื่อสุขภาพที่ดีของมวลมนุษยชาติต่อไป  | เมื่อมีโอกาส   |