



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
Mahidol University Savings and Credit Co-Operative, Limited
เลขที่ 2 อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น G และชั้น 6 ถนนวังหลัง
แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

โทรศัพท์ 02-444-7745, 02-419-7543-4
E-mail : info@musaving.com
Website : www.musaving.com
Line : @musaving

ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

ฉบับที่ 3/2569

เรื่อง โครงการเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนสมาชิก ครั้งที่ 1/2569

เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกในสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบจากค่าครองชีพที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด (สอ.มม.) โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 54 คราวประชุมครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2569 มีมติเห็นชอบให้จัดทำโครงการเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนสมาชิก โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติ

- 1.1 ส่งค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 25 (ยี่สิบห้า) งวดเดือน
- 1.2 ผ่อนชำระเงินกู้สามัญบุคคลค้ำประกัน หรือผ่อนชำระเงินกู้พิเศษหลักทรัพย์ค้ำประกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 (สอง) งวดเดือนขึ้นไป
- 1.3 ผ่อนชำระคืนเงินกู้อย่างสม่ำเสมอได้ไม่เกิน 70% ของเงินเดือน

2. เกณฑ์การให้กู้

- 2.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 50,000 (ห้าหมื่น) บาท และเมื่อรวมหนี้เงินกู้สามัญดิจิทัลแล้วต้องไม่เกิน 90% ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่กับสหกรณ์ ณ วันที่ยื่นคำขอกู้
- 2.2 วงเงินกู้ไม่เกิน 10,000 (หนึ่งหมื่น) บาท และเมื่อรวมหนี้เงินกู้สามัญดิจิทัลแล้วต้องไม่เกิน 90% ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่กับสหกรณ์ ณ วันที่ยื่นคำขอกู้ สำหรับสมาชิกที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 7.

3. อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี

4. การยื่นคำขอกู้

- 4.1 ยื่นคำขอกู้ ณ สำนักงานสหกรณ์ทุกสาขา
- 4.2 ระยะเวลายื่นคำขอกู้ แบ่งเป็น 2 รอบ
 - ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2569 – 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2569
 - ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569 – 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

5. การผ่อนชำระ

ต้องผ่อนชำระภายใน 25 (ยี่สิบห้า) งวดเดือน หรือผ่อนชำระภายในระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง หรือก่อนเกษียณอายุราชการ/งาน หรือภายในอายุ 60 ปี สุดแต่ระยะเวลาการผ่อนชำระใดจะน้อยกว่ากัน

6. การจ่ายเงินกู้

สอ.มม. จะจ่ายเงินกู้โดยการนำเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกที่มีอยู่ สอ.มม. ตามที่ได้แจ้งไว้ ณ วันที่ขอกู้ และสามารถเบิกถอนเงินได้ในวันทำการถัดไป ตั้งแต่เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป

ในกรณีมีหนี้เงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนสมาชิก (สท.) เดิมคงเหลืออยู่ จะต้องหักกลบลบหนี้เงินกู้เดิม

7. สมาชิกที่มีสิทธิสามารถยื่นขอกู้ได้ไม่เกิน 10,000 บาท มีดังนี้

7.1 สมาชิกประเภทลูกจ้างชั่วคราว

7.2 สมาชิกผู้กู้เงินสามัญบุคคลค่าประกันที่ผู้ค้ำประกันพ้นสภาพการจ้างจากต้นสังกัดและมีหนี้เงินกู้สามัญบุคคลค่าประกัน (สบ.) คงเหลือมากกว่าเงินค่าหุ้นของตนเอง ที่ไม่สามารถยื่นกู้สามัญบุคคลค่าประกันได้ตามระเบียบการให้กู้เงินแก่สมาชิก พ.ศ.2567

7.3 สมาชิกผู้ค้ำประกันที่ได้รับ โอนหนี้เงินกู้สามัญบุคคลค่าประกันมาจากผู้กู้และมีหนี้เงินกู้ที่รับ โอนมารวมกับเงินกู้ดิจิทัลสามัญเพื่อเหตุฉุกเฉิน มากกว่าเงินค่าหุ้นของตนเอง

7.4 สมาชิกผู้ค้ำประกันผู้กู้ที่พ้นสภาพจากต้นสังกัดและผู้กู้ผ่อนชำระหนี้เป็นปกติต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 6 (หก) งวดเดือน นับจากเดือนที่พ้นสภาพจากต้นสังกัด

8. ข้อจำกัดสิทธิสมาชิกที่ไม่สามารถยื่นขอกู้ได้ มีดังนี้

8.1 สมาชิกที่ถูกเจ้าพนักงานบังคับคดี อยุ่คดีเรียกร้อย เงินปันผล เงินค่าหุ้น เงินเฉลี่ยคืน หรืออายัดโฉนดที่ดิน

8.2 สมาชิกผู้กู้เงินสามัญบุคคลค่าประกันมีผู้ค้ำประกันพ้นสภาพการจ้างจากต้นสังกัด และแลกผู้แลกค้ำประกันซึ่งกันและกัน

9. เงื่อนไขการชำระเงินกู้

กรณีสมาชิกพ้นสภาพการเป็นสมาชิก สอ.มม. จะนำทุนเรือนหุ้นหักชำระหนี้เงินกู้ดังกล่าวก่อน

10. เอกสารประกอบการยื่นกู้

10.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

10.2 สลิปเงินเดือน ๆ ล่าสุด

10.3 ใบเสร็จสหกรณ์ฯ เดือนล่าสุด

10.4 สัญญาจ้าง

10.5 กรณีต่อสัญญาจ้างให้ใช้หนังสือการต่อสัญญาจ้าง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 16 เมษายน 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569



(ศ.คลินิกเกียรติคุณ พญ.วรรณฯ ศรีโรจนกุล)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด