



# สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

2 อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น G และชั้น 6 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700 โทรศัพท์ 0-2419-7543-4, 0-2419-8363-4, 0-2444-7741-3 โทรสาร 0-2444-7738, 0-2444-7740, 0-2444-7747 www.musaving.com e-mail : mahidol\_coop@yahoo.com

ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

ฉบับที่ 6/2568

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าทดลองปฏิบัติงานในสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

.....

## 1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน งานตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือนเริ่มต้น 18,150 บาท โดยพิจารณาเงินเดือนตามประสบการณ์ร่วมด้วย  
หน้าที่หลัก

ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนงานที่เกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และทรัพย์สิน ชุกรกรรมการให้สินเชื่อ/การเงิน การรับเงินฝาก การลงทุน การก่อหนี้ผูกพัน การจ่ายเงินต่างๆ การจัดสวัสดิการสมาชิก และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องับชุกรกรรมของกิจการสหกรณ์

## 2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (1) สัญชาติไทย
- (2) สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีใบสำเนาแสดงวิทยฐานะว่าสำเร็จการศึกทหาร รด.ชั้นปีที่ 3 (สด.3)
- (3) อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี แต่ไม่เกิน 35 ปี นับถึงวันสมัคร
- (4) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50 ทางด้านบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สาขาการเงินการธนาคาร สาขาเศรษฐศาสตร์
- (5) ต้องมีความรู้เฉพาะทาง ได้แก่
  - ความรู้ด้านการตรวจสอบภายใน
  - ความรู้ด้านบัญชี การเงิน และการวิเคราะห์งบการเงิน
  - ความรู้ เรื่องข้อบังคับกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการตรวจสอบ
  - ทักษะการเขียนรายงาน
  - มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปได้ เช่น Internet โปรแกรม Microsoft Word, Excel และ PowerPoint
- (6) หากมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงหรือการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วไป จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

## 3. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร และวันประกาศผู้มีสิทธิสอบ สถานที่สอบ

- (1) ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครได้ที่สำนักงานใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด ถนนวังหลัง ในเวลาราชการตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 17 เมษายน 2568 ถึงวันพฤหัสบดีที่ 15 พฤษภาคม 2568
- (2) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ วันพุธที่ 21 พฤษภาคม 2568 สามารถตรวจสอบทาง [www.musaving.com](http://www.musaving.com)

#### 4. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียม เป็นเงิน 100 บาท (ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

#### 5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- (2) บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านตัวจริง พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง และเขียนข้อความ “เพื่อสมัครสอบ เป็นเจ้าหน้าที่ สอ.มม.”
- (3) ใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) และสำเนาปริญญาบัตร ในกรณีที่รับปริญญาบัตรแล้ว
- (4) หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) หรือมีใบสำเนาแสดงวิทยฐานะว่าสำเร็จการศึกษาทหาร รด.ชั้นปีที่ 3 (สด.3)
- (5) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

#### 6. เกณฑ์การคัดเลือก

โดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ผู้สมัครที่สอบข้อเขียนผ่าน จะต้องมารายงานตัวและสอบสัมภาษณ์ตาม ประกาศที่แจ้งให้ทราบต่อไป

#### 7. เกณฑ์การตัดสิน

โดยการพิจารณาตามความเหมาะสมจากการสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์

#### 8. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การคัดเลือกและการรายงานตัว ผ่านทาง

- (1) [www.musaving.com](http://www.musaving.com)
- (2) สำนักงานสภกรณ์ทั้ง 4 สาขา
- (3) โทรศัพท์หมายเลข 02-444-7741-3 และ 02-444-7745 กด 1

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2568



(ศ.คลินิกเกียรติคุณ พญ.วรรณา ศรีโรจนกุล)

ประธานกรรมการ

สภกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

# สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

## ใบสมัครงาน

ตำแหน่งที่ต้องการ :	เงินเดือนที่ต้องการ :	รูปถ่าย PHOTO
<b>หลักฐานประกอบการสมัครงาน : (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)</b> <input type="checkbox"/> รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 2" จำนวน 2 รูป <input type="checkbox"/> สำเนา - ทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนา - บัตรประชาชน <input type="checkbox"/> ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) <input type="checkbox"/> ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร <input type="checkbox"/> ทะเบียนสมรส <input type="checkbox"/> สำเนา - ปริญญาบัตร <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี) (ในกรณีที่รับปริญญาบัตรแล้ว) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น		

### ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา โปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน

ประวัติส่วนตัว	ชื่อ - สกุลภาษาไทย.....			เพศ : <input type="checkbox"/> ชาย		
	ชื่อภาษาอังกฤษ.....			<input type="checkbox"/> หญิง		
	วัน เดือน ปี เกิด :	สัญชาติ :	เชื้อชาติ :	ศาสนา :		
	อายุ :	ส่วนสูง :	น้ำหนัก :	หมู่โลหิต :		
	สถานที่เกิด :	ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก :				
	โทรศัพท์บ้าน	สำนักงาน	มือถือ	Email		
	ที่อยู่ถาวร :					
	บัตรประชาชนเลขที่ :	ออกให้ ณ อำเภอ/เขต :		จังหวัด		
	วันออกบัตร :	บัตรหมดอายุ :				
	บัตรประกันสังคมเลขที่ :					
	สถานะความเป็นอยู่ :	<input type="checkbox"/> บ้านส่วนตัว	<input type="checkbox"/> บ้านเช่า	<input type="checkbox"/> อาศัยบิดา-มารดา	<input type="checkbox"/> อาศัยอยู่กับผู้อื่น	
	สถานะครอบครัว :	<input type="checkbox"/> โสด	<input type="checkbox"/> แต่งงาน	<input type="checkbox"/> หย่า	<input type="checkbox"/> หม้าย	<input type="checkbox"/> แยกกันอยู่
	กรณีแต่งงาน :	<input type="checkbox"/> จดทะเบียน	<input type="checkbox"/> ไม่จดทะเบียน	คู่สมรสมีเงินได้หรือไม่ :	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	
	ชื่อคู่สมรส :	อาชีพ :		สถานที่ทำงาน :		
	จำนวนบุตร :	คน	จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา :	คน	จำนวนบุตรอายุเกิน 21 ปี :	คน
ชื่อบิดา :	อายุ :	ปี	อาชีพ :	<input type="checkbox"/> มีชีวิต <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม		
ชื่อมารดา :	อายุ :	ปี	อาชีพ :	<input type="checkbox"/> มีชีวิต <input type="checkbox"/> ถึงแก่กรรม		
สถานะทางทหาร :	<input type="checkbox"/> ได้รับการยกเว้น	<input type="checkbox"/> ศึกษาวิชาทหาร	<input type="checkbox"/> ผ่านการเกณฑ์ทหาร	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ		

ประวัติการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบัน	จังหวัด	ปีการศึกษา		วิชาที่ศึกษา/ วุฒิที่ได้รับ
			ประเทศ	จาก	ถึง	
	มัธยมศึกษา					
	อาชีวศึกษา					
	อนุปริญญา					
	ปริญญาตรี					
	ปริญญาโท					
	อื่น ๆ					

