



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

2 อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น G และชั้น 6 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700 โทรศัพท์ 0-2419-7543-4, 0-2419-8363-4, 0-2444-7741-3 โทรสาร 0-2444-7738, 0-2444-7740, 0-2444-7747 www.musaving.com e-mail : mahidol_coop@yahoo.com

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

ว่าด้วย การประนอมหนี้ พ.ศ. 2564

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับแห่งสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด ข้อ 51(9) และ ข้อ 67(10) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 5/2564 วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564 ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วย การประนอมหนี้ พ.ศ. 2564 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด ว่าด้วย การประนอมหนี้ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“กรรมการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“คณะกรรมการเงินกู้”	หมายถึง	คณะกรรมการเงินกู้ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายถึง	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“หนี้”	หมายถึง	วงเงินกู้ซึ่งสมาชิกกู้ยืมจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
“การผิดนัดชำระหนี้”	หมายถึง	การที่สมาชิกขาดส่งเงินชำระหนี้ไม่ว่าทั้งหมด หรือ เพียงบางส่วนของเงินต้นและดอกเบี้ย ไม่เป็นไปตาม จำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้
“การส่งชำระหนี้เกินกำหนด”	หมายถึง	การที่สมาชิกส่งเงินชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย เกินพ้นระยะเวลาของงวดเดือนที่กำหนด
“การประนอมหนี้”	หมายถึง	การที่สหกรณ์ยินยอมให้ผู้กู้ลดหย่อน ผ่อนผันและ หรือปรับเปลี่ยนข้อตกลงการส่งชำระหนี้

“เงินได้รายเดือน”	หมายถึง	เงินเดือน ที่หน่วยงานต้นสังกัดจ่ายให้ตามบัญชีอัตราเงินเดือนหรืออัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทนพนักงานและเงินประจำตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร วิชาการหรือเงินบำนาญรายเดือนหรือเงินบำเหน็จรายเดือนหรือเงินได้อื่นที่จ่ายควบกับเงินเดือนทุกเดือน
-------------------	---------	--

หมวด 1 ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 4 ในกรณีที่ระเบียบว่าด้วยการใดได้กำหนดเรื่องใดไว้โดยเฉพาะแล้ว ให้บังคับตามข้อกำหนดแห่งระเบียบว่าด้วยการนั้น และให้นำข้อกำหนดแห่งระเบียบนี้ไปใช้บังคับได้เท่าที่ไม่ซ้ำหรือขัดกับข้อกำหนดดังกล่าว

ข้อ 5 สมาชิกมีสิทธิขอประนอมหนี้ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกที่รับสภาพหนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน
- (2) เป็นสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ/งานหรือลาออกจากราชการ/งานหรือพ้นสภาพจากการทำงาน/ปฏิบัติงานจากต้นสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และผิดนัดชำระหนี้ 2 (สอง) งวดติดต่อกัน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ 3 (สาม) คราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ
- (3) เป็นสมาชิกที่ถูกพิพากษา ให้ชำระหนี้แก่สหกรณ์ตามสัญญาเงินกู้
- (4) เกษียณอายุราชการ/งาน และได้รับเงินบำนาญ บำเหน็จรายเดือน ไม่พอหักชำระหนี้
- (5) เป็นสมาชิกที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อ 5 (1) - (4) แต่สมาชิกยื่นคำขอประนอมหนี้ให้คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาเป็นกรณีจำเป็น

ข้อ 6 สมาชิกที่ประสงค์ขอประนอมหนี้จะต้องยื่นคำขอต่อสหกรณ์ โดยมีเอกสารดังนี้

- (1) แบบคำขอตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- (2) หนังสือรับรองเงินได้รายเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายจากส่วนงาน/หน่วยงานต้นสังกัด
- (3) เอกสารจำเป็น ที่แสดงว่ามีภาระหนี้สินจำเป็นจากสถาบันการเงินอื่นๆ

ข้อ 7 สมาชิกยื่นคำขอประนอมหนี้ต่อสหกรณ์ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและนำเสนอคณะกรรมการเงินกู้พิจารณา ในกรณีที่สมาชิกขอประนอมหนี้ตามคุณสมบัติข้อ 5(5) ให้คณะกรรมการเงินกู้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่ออนุมัติ

ข้อ 8 สหกรณ์จะทำการปรับปรุงข้อมูลตามข้อตกลงในการประนอมหนี้ของสมาชิกรายนั้นเมื่อดำเนินการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องเสร็จสมบูรณ์แล้ว

หมวด 2 หลักเกณฑ์การพิจารณา

ข้อ 9 หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กำหนดไว้ดังนี้

- (1) การผ่อนชำระงวดเงินกู้ตามสัญญาเงินกู้สามัญหรือเงินกู้พิเศษพร้อมดอกเบี้ยเมื่อรวมค่าหุ้นแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละ 70 (เจ็ดสิบ) ของเงินได้รายเดือน
- (2) การขยายระยะเวลาการส่งชำระหนี้เงินกู้ประเภทสามัญ ได้ไม่เกิน 240 (สองร้อยสี่สิบ) งวด หรือภายในอายุงาน 60 ปี หรือก่อนพ้นสภาพจากการทำงานประจำ
- (3) สมาชิกต้องผ่อนชำระงวดรายเดือนแบบสหกรณ์
ในกรณีการผ่อนชำระงวดรายเดือนแบบสหกรณ์ทุกสัญญาเกินร้อยละ 70 (เจ็ดสิบ) ของเงินได้รายเดือน สมาชิกอาจขอผ่อนชำระงวดรายเดือนแบบธนาคารได้

หมวด 3 การกำหนดวงเงินกู้และการจำกัดสิทธิ

ข้อ 10 สหกรณ์อาจกำหนดวงเงินกู้ตามประเภทการกู้ ดังนี้

- (1) เงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ เพื่อการประนอมหนี้ ให้ได้รับวงเงินกู้ตามภาระการค้ำประกันหรือตามภาระการค้ำประกันรวมกับเงินกู้ที่มีอยู่ก่อน ในกรณีสมาชิกคุณสมบัติตามข้อ 5(3) ให้ได้รับวงเงินกู้ตามภาระหนี้คงเหลือ หรือตามที่คณะกรรมการประนอมหนี้กำหนดหรือตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยการให้เงินกู้
- (2) สมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5(2) จะขอประนอมหนี้ได้ในวงเงินตามภาระหนี้คงเหลือในสัญญาที่เกิดการผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้

ข้อ 11 การจำกัดสิทธิ

- (1) สมาชิกต้องยินยอมให้สหกรณ์จะนำเงินเฉลี่ยคืนที่สมาชิกได้รับในแต่ละปีชำระหนี้คงเหลือที่มีอยู่
- (2) สมาชิกที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5(1) สามารถขอยกเลิกการประนอมหนี้ โดยต้องผ่อนชำระเงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 (หก) งวดเดือน จึงจะสามารถกู้เงินประเภทสามัญ หรือกู้เงินประเภทพิเศษในวงเงินกู้ใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วย การให้เงินกู้ เว้นแต่เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- (3) กรณีสมาชิกผู้ขอประนอมหนี้ ผิดนัดชำระหนี้งวดใดงวดหนึ่งให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด สหกรณ์มีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงการประนอมหนี้และกลับไปใช้เงื่อนไขข้อตกลงตามสัญญาเงินกู้และสัญญาค้ำประกันหรือสัญญาจำนองฉบับเดิม และยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการตามข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และหรือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- (4) สมาชิกผู้ขอประนอมหนี้ ไม่สามารถค้ำประกันผู้กู้รายอื่นได้

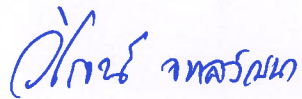
ข้อ 12 คณะกรรมการเงินกู้ เมื่ออนุมัติสัญญาการประนอมหนี้แล้วเสร็จให้นำเสนอรายงานผลการประนอมหนี้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ 13 อัตราดอกเบี้ยตามบันทึกข้อตกลงประนอมหนี้ให้เป็นไปตามอัตราดอกเบี้ยที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 14 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นที่สุด

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการ รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564



(อาจารย์นายแพทย์วิโรจน์ จงกลวัฒนา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด